



ISTITUTO AGRARIO
DI SAN MICHELE ALL'ADIGE

(L.P. 2.8.2005, n.14 - iscritta al n. 231 del registro provinciale delle persone giuridiche private)

det. n. **9/1**

di data: **26 novembre 2015**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL CENTRO ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

(art.18 statuto Fondazione – procura conferita dal Presidente ed autenticata in data 27 aprile 2011, rep.
35.964, atto 12.725)

OGGETTO:

Attivazione del Corso di Alta Formazione Professionale per Tecnico superiore del verde –
periodo 2015 - 2017.

- Premesso che secondo quanto previsto dall’art. 9, comma 4 lett.d) della Legge provinciale 2 agosto 2005, n. 14 la Fondazione Edmund Mach svolge attività di istruzione e formazione rientrante nel secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione, alta formazione professionale, formazione a carattere universitario e postuniversitario, educazione e formazione permanente, nelle materie agrarie, forestali, ambientali e ad esse riconducibili, nel rispetto delle disposizioni previste per il riconoscimento delle scuole paritarie, dei percorsi di formazione professionale e degli istituti universitari non statali;
- richiamato altresì lo statuto della Fondazione Edmund Mach che all’art. 3, comma 1), prevede tra le finalità della stessa anche quella di promuovere, realizzare e sviluppare attività di istruzione e formazione, anche volte a promuovere una più diffusa cultura rurale e ambientale e al comma 4) punto a), precisa che, per perseguire la predetta finalità, la Fondazione svolge e promuove le attività di istruzione e formazione rientrante nel secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione, alta formazione professionale, formazione a carattere universitario e post-universitario, educazione e formazione permanente, nelle materie agrarie, forestali, ambientali e ad esse riconducibili, nel rispetto delle disposizioni previste per il riconoscimento delle scuole paritarie, dei percorsi di formazione professionale e degli istituti universitari non statali;
- visto l’art. 31 della Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (“Sistema educativo di istruzione e formazione nel Trentino”) secondo cui la Fondazione provvede all’organizzazione delle attività di istruzione e di formazione nelle materie agrarie, forestali, ambientali e ad esse riconducibili;
- visto altresì l’art. 67 della Legge Provinciale n. 5 del 07 agosto 2006, che fissa le linee generali della disciplina dell’Alta Formazione Professionale;
- visti inoltre l’art. 11 della Legge Provinciale n. 5 del 15 marzo 2005 concernente “Disposizioni urgenti in materia di istruzione e formazione”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2245 di data 21 ottobre 2005 “Approvazione del progetto per l’avvio dell’Alta formazione professionale e costituzione del Comitato per l’Alta formazione professionale. Legge provinciale 21/87”, con la quale sono state tra l’altro approvate le linee guida essenziali per l’attuazione dei percorsi di Alta Formazione Professionale;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 724 del 05 aprile 2007 che definisce la progettazione dei percorsi e riporta gli indirizzi generali, che devono essere applicati dai soggetti attuatori, per quanto riguarda la programmazione formativa annuale, gli aspetti organizzativi ed i relativi organi nonché funzioni, la frequenza, la documentazione a supporto del percorso, la valutazione nelle sue varie fasi e forme;
- rilevato che con deliberazioni della Giunta Provinciale n. 1612 del 27 luglio 2007, n. 1897 del 30 luglio 2009, n. 1044 del 20 maggio 2011, n. 1466 del 19 luglio 2013, la Fondazione Edmund Mach è stata già individuata quale soggetto attuatore del Corso di Alta Formazione nel settore del verde per la formazione della figura definita “Tecnico superiore del verde”, rispettivamente edizioni 2007-2009, 2009-2011, 2011-2013, 2013-2015;

- viste le richieste di possibili utenti e i segnali provenienti dal mondo operativo in merito all’opportunità di riproporre una nuova edizione del percorso di alta formazione nel settore del verde;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 955 dell’8 giugno 2015 che individua la Fondazione Edmund Mach di San Michele all’Adige quale soggetto attuatore del percorso dell’Alta Formazione Professionale per la formazione della figura di “Tecnico superiore del verde”, per il periodo 2015 – 2017;
- visto il referenziale formativo della figura denominata “tecnico superiore del verde” predisposto da un apposito gruppo di lavoro, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- considerato che alla data di scadenza fissata al 30 settembre 2015, sono pervenute complessive n. 34 adesioni alla selezione in ingresso al Percorso formativo in oggetto;
- rilevato che a seguito della valutazione dei titoli, test e colloquio n. 31 candidati (su 31 presenti alle selezioni) sono risultati in possesso dei requisiti per frequentare il Corso di Alta Formazione Professionale nel settore del verde;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1462 del 31 agosto 2015 relativa ai criteri per l’assegnazione delle azioni ad esclusivo finanziamento provinciale;
- considerato pertanto che ai sensi della citata deliberazione, per l’alta formazione professionale è previsto un parametro orario di Euro 120,00.= che va moltiplicato per le 1.500 ore annue e che le risorse finanziarie vengono assegnate dalla Provincia autonoma di Trento al netto delle entrate;
- rilevato altresì che il contributo di partecipazione a carico di ogni studente è pari ad Euro 500,00 per anno di corso (Euro 1.000,00 per i due anni);
- preso atto che alla data del 16 novembre 2015 risultano iscritti al Corso n. 25 studenti e che pertanto il Corso di Alta Formazione può prendere avvio;
- individuato il prof. Franco Frisanco quale coordinatore del corso per il periodo 2015-2017 e tenuto conto che per lo svolgimento dell’incarico di coordinatore verrà remunerato secondo le tariffe stabilite dalla delibera della Giunta Provinciale n. 1462 del 31 agosto 2015;
- rilevato inoltre che per l’affidamento degli incarichi di docenza ai relatori esterni si farà ricorso allo scambio di corrispondenza e che verranno remunerati secondo le tariffe stabilite dalla delibera della Giunta provinciale n. 1462 del 31 agosto 2015;

Tutto ciò premesso:

- visto l’art. 18 dello statuto FEM;
- vista la procura conferita dal Presidente ed autenticata in data 27 aprile 2011, rep. 35.964, atto 12.725;
- visto l’art. 16 del Regolamento di organizzazione e funzionamento della FEM;

– visti gli atti citati in premessa

d e t e r m i n a

- 1) di attivare il Corso di Alta Formazione nel settore del verde per la formazione della figura “Tecnico superiore del verde” per il periodo 2015-2017, come definito nel Referenziale formativo, di cui all’allegato parte integrante e sostanziale del presente atto, per una spesa complessiva, di Euro 360.000,00= (di cui, per ogni anno di corso, Euro 167.500,00.= a carico della Provincia Autonoma di Trento e Euro 25.000,00.= come tasse di iscrizione degli studenti);
- 2) di dare atto che la Provincia Autonoma di Trento, provvederà ad un’assegnazione finanziaria alla Fondazione Edmund Mach di Euro 335.000,00.= al netto delle tasse di iscrizione che verseranno gli studenti;
- 3) di prevedere in entrata contributi di partecipazione pari a complessivi Euro 25.000,00.= (Euro 500,00.= per anno per n. 25 studenti iscritti al Corso);
- 4) di incaricare l’i.t.p. Franco Frisanco quale coordinatore del corso per il periodo 2015-2017 dando atto che verrà remunerato secondo le tariffe stabilite dalla delibera della Giunta provinciale n. 1462 del 31 agosto 2015;
- 5) di dare atto che per l’affidamento degli incarichi di docenza ai relatori esterni si farà ricorso allo scambio di corrispondenza, secondo le tariffe stabilite dalla delibera della Giunta provinciale n. 1462 del 31 agosto 2015.

==== o 0 o ====

SL/MDR

IL DIRIGENTE DEL CENTRO ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Prof. Marco Dal Rì

f.to Dal Rì



Provincia autonoma di Trento



REFERENZIALE FORMATIVO

Tecnico superiore del verde

Edizione 2015/2017

IL DIRIGENTE DEL CENTRO ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Prof. Marco Dal Rì

f.to Dal Rì

A. Gruppo di lavoro e breve descrizione del percorso di lavoro che ha portato alla formulazione/riformulazione del RF

Il Referenziale Formativo (RF) per la figura di **Tecnico superiore del verde**, fa riferimento al Referenziale Professionale (RP), definito nel Repertorio provinciale delle figure professionali di riferimento dei percorsi di Alta Formazione Professionale in Provincia di Trento, istituito con Del. provinciale nr. 198 del 16/02/2015.

L'obiettivo è quello di garantire una formazione di livello superiore volta al conseguimento di un Diploma di Tecnico superiore, corrispondente al V livello del Quadro Europeo delle Qualifiche (EQF), e relativo al Referenziale Professionale per quanto riguarda i risultati di apprendimento finali.

A1) Indicazioni del lavoro svolto

Le principali analisi, considerazioni e valutazioni che hanno portato alla presente riformulazione del RF e del percorso professionale ivi illustrato possono essere così sintetizzate:

- Consolidamento delle competenze linguistiche, anche attraverso l'approfondimento di tematiche tecniche mediante la metodologia CLIL.
- Consolidamento delle competenze di comunicazione, innovazione e aggiornamento, anche attraverso nuove occasioni formative in situazioni reali.
- Valorizzazione del praticantato, anche attraverso lavori per committenze esterne su commesse reali.
- Implementazione delle opportunità formative opzionali aggiuntive che, oltre a consolidare competenze caratterizzanti la figura professionale di riferimento, arricchiscono e personalizzano il percorso formativo individuale e vengono valorizzate nel portfolio personale degli studenti.
- Implementazione delle esperienze laboratoriali, anche a supporto del consolidamento delle competenze cognitivo-relazionali.
- Svolgimento dell'allineamento nello sviluppo delle varie UF e, in casi specifici, mediante attività laboratoriali di campo.
- Collaborazione con il percorso di AFP Tecnico superiore per l'edilizia sostenibile, per quanto concerne la trattazione di alcune aree tematiche inerenti la sostenibilità.

Il Referenziale Formativo (RF) è stato elaborato, in base alle precedenti edizioni e all'analisi dell'impostazione del corso effettuate dall'apposito gruppo di lavoro, nominato con nota ufficiale del Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca della Provincia Autonoma di Trento del giorno 22/07/2015, prot. n. S116/2015/380729/26.12/TD

A2) Composizione del gruppo di lavoro:

- Dott.ssa Daniela Carlini: Coordinatore metodologico Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca
- Rag. Teresa Decarli: Servizio istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca;
- Prof. Franco Frisanco: Coordinatore del percorso
- Dott.ssa Romina Angeli: Responsabile segreteria didattica del Corso
- Dott. Massimo Bertamini: Coordinatore del Dipartimento Istruzione post-secondaria e universitaria della FEM
- Dott. Lorenzo Adami, tutor del percorso.

Il gruppo di lavoro si è avvalso di apporti da parte di specialisti di settore già coinvolti come docenti del corso o come consulenti nelle scorse edizioni. In particolare Franco Castellan e Giorgio Bozzi (tecnici del settore), per le attività laboratoriali, Giorgio Maresi (ricercatore FEM) e Alessandra Lucianer (responsabile Centro documentazione FEM) per le modalità di sperimentazione e di aggiornamento, Christian Soelva (paesaggista) per l'impostazione di laboratori progettuali, Barbara Centis (docente FEM) per l'insegnamento con modalità CLIL.

C. Correlazione tra le abilità/conoscenze del RP e UF previste nel percorso formativo

C1) Tabelle di correlazione fra Processi/Competenze di ambito tecnico-professionale e relative Abilità/Conoscenze indicate nel RP con le Unità Formative del presente Referenziale Formativo

Tabella 1.a Processo Lavorativo: Progettazione di aree verdi

Competenza			
Individuare, valutare in maniera critica ed elaborare varie soluzioni progettuali, anche di tipo integrato, nell'ottica della coerenza rispetto al contesto di riferimento, a una corretta impostazione tecnica nella logica della sostenibilità ambientale e in considerazione delle necessità manutentive e gestionali			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 1	PARCHI, GIARDINI E PAESAGGIO	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare e analizzare i siti, per quanto riguarda il suolo, il soprassuolo, le strutture e le infrastrutture, con particolare riferimento ai contesti storici e sociali 	<ul style="list-style-type: none"> - Analisi del contesto storico e sociale
UF 2	ECOLOGIA APPLICATA E ANALISI DELL'AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare e analizzare i siti, per quanto riguarda il suolo, il soprassuolo, le strutture e le infrastrutture, con particolare riferimento ai contesti storici e sociali - Proporre soluzioni tecnologiche e tecniche funzionali all'innovazione di prodotto/processo - Applicare le metodologie per le valutazioni dell'impatto ambientale e strategico (VIA e VAS) 	<ul style="list-style-type: none"> - Principi di naturalità e biodiversità - Sistemi urbani sostenibili: apporti del verde - Verde ornamentale e ambiente: interconnessioni nell'ottica del miglioramento e tutela ambientale - Metodologie per le valutazioni dell'impatto ambientale e strategico (VIA e VAS)
UF 3	AGRONOMIA, TECNICHE DI COLTIVAZIONE DELLE PIANTE E MECCANIZZAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare e analizzare i siti, per quanto riguarda il suolo, il soprassuolo, le strutture e le infrastrutture, con particolare riferimento ai contesti storici e sociali 	<ul style="list-style-type: none"> - Il suolo e le sue proprietà
UF 5	BOTANICA SISTEMATICA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> - Individuare e scegliere specie vegetali ornamentali, materiali, manufatti e impianti tecnologici 	<ul style="list-style-type: none"> - Caratteristiche botaniche ed ecologiche delle piante
UF 6	MATERIALI, MANUFATTI, ARREDI E IMPIANTI TECNOLOGICI	<ul style="list-style-type: none"> - Individuare e scegliere specie vegetali ornamentali, materiali, manufatti e impianti tecnologici 	<ul style="list-style-type: none"> - Materiali, arredi e impianti tecnologici di settore
UF 7	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> - Redigere il piano di gestione previsionale della soluzione progettuale individuata 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche gestionali delle aree verdi: piante, manufatti, arredi e impianti tecnologici
UF 8	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: TAPPETI ERBOSI	<ul style="list-style-type: none"> - Redigere il piano di gestione previsionale della soluzione progettuale individuata 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche gestionali delle aree verdi: piante, manufatti, arredi e impianti tecnologici
UF 9	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: ALBERI E ALBERATE	<ul style="list-style-type: none"> - Redigere il piano di gestione previsionale della soluzione progettuale individuata 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche gestionali delle aree verdi: piante, manufatti, arredi e impianti tecnologici
UF 10	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: VERDE PENSILE E ALTRO VERDE TECNICO INNOVATIVO	<ul style="list-style-type: none"> - Redigere il piano di gestione previsionale della soluzione progettuale individuata 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche gestionali delle aree verdi: piante, manufatti, arredi e impianti tecnologici
UF 11	CARTOGRAFIA, STRUMENTI E RILIEVI	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare e analizzare i siti, per quanto riguarda il suolo, il soprassuolo, le strutture e le infrastrutture, con particolare riferimento ai contesti storici e sociali - Produrre elaborati tecnici e documentazione amministrativa correlata in rapporto alla normativa vigente - Utilizzare tecniche e strumenti di disegno e di elaborazione cartografica 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi di disegno e di elaborazione cartografica

UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	<ul style="list-style-type: none"> - Prevedere gli aspetti realizzativi: risorse, tempi e costi 	<ul style="list-style-type: none"> - Preventivistica
UF 14	PROGETTAZIONE DI AREE VERDI	<ul style="list-style-type: none"> - Prevedere gli aspetti realizzativi: risorse, tempi e costi - Redigere il piano di gestione previsionale della soluzione progettuale individuata 	<ul style="list-style-type: none"> - Principali profili di attenzione di diverse soluzioni progettuali nell'ambito del verde: qualità, costi, tempi, impatto ambientale, sicurezza
UF 15	NORMATIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Cogliere i profili di attenzione associati alle diverse soluzioni progettuali - Produrre elaborati tecnici e documentazione amministrativa correlata in rapporto alla normativa vigente - Applicare norme e procedure per la gestione della qualità, l'impatto ambientale e la sicurezza 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi normativi: pianificazione urbanistica, norme tecniche di settore; sicurezza
UF 17	INFORMATICA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> - Produrre elaborati tecnici e documentazione amministrativa correlata in rapporto alla normativa vigente - Utilizzare tecniche e strumenti di disegno e di elaborazione cartografica 	<ul style="list-style-type: none"> - Applicativi informatici a supporto della progettazione
UF 19	TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE DELLA REALTA'	<ul style="list-style-type: none"> - Produrre elaborati tecnici e documentazione amministrativa correlata in rapporto alla normativa vigente - Utilizzare tecniche e strumenti di disegno e di elaborazione cartografica 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi di disegno e di elaborazione cartografica
UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare tecniche di rilevazione ed analisi delle esigenze ed aspettative del committente 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi, tecniche e strumenti di comunicazione
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare e analizzare i siti, per quanto riguarda il suolo, il soprassuolo, le strutture e le infrastrutture, con particolare riferimento ai contesti storici e sociali - Individuare e scegliere specie vegetali ornamentali, materiali, manufatti e impianti tecnologici - Cogliere i profili di attenzione associati alle diverse soluzioni progettuali - Prevedere gli aspetti realizzativi: risorse, tempi e costi - Produrre elaborati tecnici e documentazione amministrativa correlata in rapporto alla normativa vigente - Utilizzare tecniche e strumenti di disegno e di elaborazione cartografica 	

Tabella 1.b Processo Lavorativo: Realizzazione, recupero, gestione e valorizzazione di aree verdi

Competenza Individuare e scegliere modalità, tecniche di intervento e materiali nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, delle esigenze ed aspettative del committente, nell'ottica della sostenibilità ambientale e ottimizzazione delle risorse			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 1	PARCHI, GIARDINI E PAESAGGIO	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare metodi di indagine e analisi del contesto di riferimento 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodi di indagine del contesto e dell'area operativa
UF 2	ECOLOGIA APPLICATA E ANALISI DELL'AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare metodi di indagine e analisi del contesto di riferimento 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodi di indagine del contesto e dell'area operativa
UF 4	DIFESA DELLE PIANTE	<ul style="list-style-type: none"> - Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire - Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali 	<ul style="list-style-type: none"> - Diagnosi fitosanitarie - Interventi fitosanitari
UF 5	BOTANICA SISTEMATICA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare procedure di valutazione della qualità delle forniture e di segnalazione di non conformità - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali 	<ul style="list-style-type: none"> - Caratteristiche botaniche ed ecologiche delle piante e parametri di qualità
UF 6	MATERIALI, MANUFATTI, ARREDI E IMPIANTI TECNOLOGICI	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare procedure di valutazione della qualità delle forniture e di segnalazione di non conformità - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali 	<ul style="list-style-type: none"> - Materiali, arredi e impianti tecnologici di settore
UF 7	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> - Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire - Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi tecnici di tipo realizzativo, recupero e valorizzazione di aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde - Interventi tecnici della gestione ordinaria e straordinaria delle aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde
UF 8	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: TAPPETI ERBOSI	<ul style="list-style-type: none"> - Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire - Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi tecnici di tipo realizzativo, recupero e valorizzazione di aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde - Interventi tecnici della gestione ordinaria e straordinaria delle aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde
UF 9	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: ALBERI E ALBERATE	<ul style="list-style-type: none"> - Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire - Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi tecnici di tipo realizzativo, recupero e valorizzazione di aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde - Interventi tecnici della gestione ordinaria e straordinaria delle aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde
UF 10	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: VERDE PENSILE E ALTRO VERDE TECNICO INNOVATIVO	<ul style="list-style-type: none"> - Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire - Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi tecnici di tipo realizzativo, recupero e valorizzazione di aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde - Interventi tecnici della gestione ordinaria e straordinaria delle aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde

UF 11	CARTOGRAFIA, STRUMENTI E RILIEVI	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare metodi di indagine e analisi del contesto di riferimento - Elaborare la documentazione tecnico-economica e amministrativa di supporto alle attività 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi di disegno e di elaborazione cartografica
UF 12	CONTRATTUALISTICA E MERCATI	<ul style="list-style-type: none"> - Individuare e selezionare i fornitori - Elaborare richieste di fornitura - Applicare tecniche di valutazione delle offerte - Applicare procedure di gestione degli ordini 	<ul style="list-style-type: none"> - Mercati di riferimento: tendenze, caratteristiche, localizzazione, potenzialità - Elementi di contrattualistica
UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione - Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento - Applicare norme e procedure per la gestione della qualità, l'impatto ambientale e la sicurezza - Elaborare la documentazione tecnico-economica e amministrativa di supporto alle attività 	<ul style="list-style-type: none"> - Capitolati: caratteristiche giuridico-amministrative, iter procedurali - Principali profili di attenzione di diverse soluzioni di intervento realizzativo, di recupero, valorizzativo: qualità, costi, tempi, impatto ambientale, sicurezza - Principali profili di attenzione di diverse soluzioni di intervento gestionale: qualità, costi, tempi, impatto ambientale, sicurezza - Capitolati: caratteristiche giuridico-amministrative, iter procedurali
UF 14	PROGETTAZIONE DI AREE VERDI	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e interpretare elaborati progettuali - Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborati progettuali - Piani di gestione
UF 15	NORMATIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare procedure di valutazione della qualità delle forniture e di segnalazione di non conformità - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali - Applicare norme e procedure per la gestione della qualità, l'impatto ambientale e la sicurezza 	<ul style="list-style-type: none"> - Normative fitosanitarie e standard di qualità del materiale vegetale - Procedure di valutazione della qualità e segnalazione di non conformità - Elementi normativi: norme tecniche di settore; sicurezza
UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare tecniche di rilevazione ed analisi delle esigenze ed aspettative del committente 	<ul style="list-style-type: none"> - Elementi, tecniche e strumenti di comunicazione
UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e interpretare elaborati progettuali - Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione - Utilizzare metodi di indagine e analisi del contesto di riferimento - Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire - Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali - Elaborare la documentazione tecnico-economica e amministrativa di supporto alle attività 	
UF 24	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e interpretare elaborati progettuali - Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione - Utilizzare metodi di indagine e analisi del contesto di riferimento - Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire - Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali - Elaborare la documentazione tecnico-economica e amministrativa di supporto alle attività 	
Competenza			
Programmare e gestire gli interventi, l'impiego di mezzi e le risorse in rapporto alle specifiche progettuali, ai piani di gestione, alle specifiche della commessa			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF

UF 3	AGRONOMIA E TECNICHE DI COLTIVAZIONE DELLE PIANTE E MECCANIZZAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre le modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi 	<ul style="list-style-type: none"> - Strumentazioni, macchinari e attrezzature per il verde
UF 5	BOTANICA SISTEMATICA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> - Reperire i materiali e i mezzi, nel rispetto degli standard di qualità 	<ul style="list-style-type: none"> - Caratteristiche botaniche ed ecologiche delle piante e parametri di qualità
UF 6	MATERIALI, MANUFATTI E ARREDI E IMPIANTI TECNOLOGICI	<ul style="list-style-type: none"> - Reperire i materiali e i mezzi, nel rispetto degli standard di qualità 	<ul style="list-style-type: none"> - Materiali, arredi e impianti tecnologici di settore
UF 7	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre il piano degli interventi - Predisporre le modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi tecnici di tipo realizzativo, recupero e valorizzazione di aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde - Interventi tecnici della gestione ordinaria e straordinaria delle aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde
UF 8	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: TAPPETI ERBOSI	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre il piano degli interventi - Predisporre le modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi tecnici di tipo realizzativo, recupero e valorizzazione di aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde - Interventi tecnici della gestione ordinaria e straordinaria delle aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde
UF 9	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: ALBERI E ALBERATE	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre il piano degli interventi - Predisporre le modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi tecnici di tipo realizzativo, recupero e valorizzazione di aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde - Interventi tecnici della gestione ordinaria e straordinaria delle aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde
UF 10	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: VERDE PENSILE E ALTRO VERDE TECNICO INNOVATIVO	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre il piano degli interventi - Predisporre le modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi tecnici di tipo realizzativo, recupero e valorizzazione di aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde - Interventi tecnici della gestione ordinaria e straordinaria delle aree verdi: caratterizzazioni di efficacia, nelle diverse tipologie e nei diversi contesti di verde
UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione - Predisporre il piano degli interventi - Valutare e individuare la tipologia di risorse umane rispetto al piano di intervento - Definire e presidiare l'allestimento e la dismissione del cantiere secondo i diversi profili di attenzione 	<ul style="list-style-type: none"> - Capitolati: caratteristiche giuridico-amministrative, iter procedurali - Project management - Principali profili di attenzione nella realizzazione, vita e dismissioni del cantiere (sicurezza, tutela ambientale) - Modalità di gestione del materiale di risulta delle lavorazioni e dei rifiuti
UF 14	PROGETTAZIONE DI AREE VERDI	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e interpretare elaborati progettuali 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborati progettuali
UF 15	NORMATIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Reperire i materiali e i mezzi, nel rispetto degli standard di qualità - Definire e presidiare l'allestimento e la dismissione del cantiere secondo i diversi profili di attenzione - Verificare l'applicazione della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> - Normative fitosanitarie e standard di qualità del materiale vegetale - Elementi normativi: pianificazione urbanistica, norme tecniche di settore; sicurezza - Normative sui LLPP, sulle OOPP e sulla sicurezza
UF 16	METODI DI INDAGINE E PROVE SPERIMENTALI	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare tecniche e metodi di indagine per l'impostazione e la conduzione di prove sperimentali 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodi di indagine e prove sperimentali
UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare metodiche e tecniche per fornire supporto cognitivo (spiegazioni tecniche, dimostrazioni pratiche) ai propri collaboratori 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodiche e tecniche per fornire supporto cognitivo

UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Leggere e interpretare elaborati progettuali - Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione - Reperire i materiali e i mezzi, nel rispetto degli standard di qualità - Definire e presidiare l'allestimento e la dismissione del cantiere secondo i diversi profili di attenzione - Verificare l'applicazione della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro 	
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre il piano degli interventi - Valutare e individuare la tipologia di risorse umane rispetto al piano di intervento - Applicare tecniche e metodi di indagine per l'impostazione e la conduzione di prove sperimentali - Definire e presidiare l'allestimento e la dismissione del cantiere secondo i diversi profili di attenzione - Predisporre le modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi - Verificare l'applicazione della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro 	
Competenza			
Monitorare, valutare e rendicontare gli interventi ai fini della determinazione del risultato tecnico-economico e gestionale, individuando scostamenti, criticità e soluzioni di miglioramento			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	<ul style="list-style-type: none"> - Curare le attività di collaudo - Rilevare e determinare i costi delle singole attività di intervento - Applicare tecniche di analisi dei tempi e dei metodi - Individuare le eventuali cause di scostamento dei risultati rispetto alle previsioni - Valutare l'applicazione operativa dei capitolati ed eventuali piani di gestione - Utilizzare metodiche, procedure e strumenti di rendicontazione tecnica e contabile 	<ul style="list-style-type: none"> - Procedure e tecniche di collaudo - Computo metrico ed elementi di contabilità dei costi - Project management - Principi e tecniche di controllo di gestione degli interventi - Capitolati: caratteristiche giuridico-amministrative, iter procedurali - Piani di gestione - Strumenti di rendicontazione a seconda della tipologia di commessa (pubblica, privata)
UF 16	METODI DI INDAGINE E PROVE SPERIMENTALI	<ul style="list-style-type: none"> - Valutare gli esiti delle prove sperimentali 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodi di indagine e prove sperimentali
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Valutare gli esiti delle prove sperimentali - Curare le attività di collaudo - Rilevare e determinare i costi delle singole attività di intervento - Applicare tecniche di analisi dei tempi e dei metodi - Individuare le eventuali cause di scostamento dei risultati rispetto alle previsioni - Valutare l'applicazione operativa dei capitolati ed eventuali piani di gestione - Utilizzare metodiche, procedure e strumenti di rendicontazione tecnica e contabile 	

Tabella 1.c Processo Lavorativo: Produzione e controllo di materiale floro-vivaistico

Competenza Esplorare e individuare, sulla base dell'analisi dello scenario di settore, del contesto territoriale e della concorrenza, possibili segmenti di interesse per il proprio business e/o opportunità di posizionamento del prodotto			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 12	CONTRATTUALISTICA E MERCATI	<ul style="list-style-type: none"> - Interpretare i dati quali-quantitativi relativi all'andamento dei consumi del target di interesse - Confrontare i dati di performances della propria struttura con quelli della concorrenza per individuare azioni correttive - Individuare le leve del marketing mix utili a posizionare il prodotto - Applicare le integrazioni possibili fra le piattaforme logistiche e gli strumenti di marketing 	<ul style="list-style-type: none"> - Mercati di settore - Tecniche di benchmarking - Tecniche di analisi della concorrenza - Tecniche di marketing strategico ed operativo - Elementi di logistica
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Interpretare i dati quali-quantitativi relativi all'andamento dei consumi del target di interesse - Confrontare i dati di performances della propria struttura con quelli della concorrenza per individuare azioni correttive - Individuare le leve del marketing mix utili a posizionare il prodotto 	
Competenza Programmare e gestire i processi produttivi, ottimizzando tempi e impiego dei fattori produttivi			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 3	AGRONOMIA E TECNICHE DI COLTIVAZIONE DELLE PIANTE:	<ul style="list-style-type: none"> - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali 	<ul style="list-style-type: none"> - Caratteristiche dei materiali
UF 5	BOTANICA SISTEMATICA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> - Scegliere specie e varietà da mettere in coltivazione - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali 	<ul style="list-style-type: none"> - Specie e varietà di piante ornamentali - Caratteristiche botaniche delle piante e parametri di qualità
UF 12	CONTRATTUALISTICA E MERCATI	<ul style="list-style-type: none"> - Individuare e selezionare i fornitori - Elaborare richieste di fornitura - Applicare tecniche di valutazione delle offerte - Applicare procedure di gestione degli ordini 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di approvvigionamento
UF 15	NORMATIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare procedure di valutazione della qualità delle forniture e di segnalazione di non conformità - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali 	<ul style="list-style-type: none"> - Procedure di valutazione della qualità e di segnalazione di non conformità - Normative fitosanitarie
UF 21	CICLI E PRATICHE COLTURALI	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare sistemi di controllo su materiali, processi e prodotti per il miglioramento della qualità - Applicare tecniche di programmazione delle operazioni colturali - Individuare e analizzare gli aspetti tecnico-organizzativi critici in rapporto ai diversi profili di attenzione di settore e di contesto produttivo - Individuare le soluzioni per risolvere le criticità rilevate - Valutare la fattibilità tecnica ed economica delle specifiche attività - Valutare l'efficacia e l'efficienza delle attività e delle scelte tecnologico-organizzative 	<ul style="list-style-type: none"> - Cicli e pratiche colturali - Criteri per il monitoraggio dei mezzi e dei metodi di produzione impiegati - Criteri per il monitoraggio dei metodi di produzione impiegati - Criteri di valutazione tecnica ed economica delle attività

UF 22	ASPETTI ECONOMICI DELLA PRODUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Valutare la fattibilità tecnica ed economica delle specifiche attività - Valutare l'efficacia e l'efficienza delle attività e delle scelte tecnologico-organizzative - Rilevare e contabilizzare dati relativi alla gestione economica della produzione e alla commercializzazione 	<ul style="list-style-type: none"> - Criteri di valutazione tecnica ed economica delle attività - Conti colturali - Procedure contabili - Aspetti relativi agli acquisti e alla commercializzazione delle piante
UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Scegliere specie e varietà da mettere in coltivazione - Applicare tecniche di programmazione delle operazioni colturali - Applicare procedure di valutazione della qualità delle forniture e di segnalazione di non conformità - Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali 	
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare sistemi di controllo su materiali, processi e prodotti per il miglioramento della qualità - Individuare e analizzare gli aspetti tecnico-organizzativi critici in rapporto ai diversi profili di attenzione di settore e di contesto produttivo - Individuare le soluzioni per risolvere le criticità rilevate - Valutare la fattibilità tecnica ed economica delle specifiche attività - Valutare l'efficacia e l'efficienza delle attività e delle scelte tecnologico-organizzative - Rilevare e contabilizzare dati relativi alla gestione economica della produzione e alla commercializzazione 	

C2) Tabelle di correlazione fra Competenze di ambito comune e relative Abilità/Conoscenze indicate nel RP con le Unità Formative del presente Referenziale Formativo

Tabella 2.a Ambito di competenza comune LINGUISTICO, COMUNICATIVO, RELAZIONALE

Competenza			
Organizzare e gestire, anche con le opportune dotazioni di ICT, le varie attività di comunicazione tecnica in forma orale e scritta, anche avvalendosi dell'inglese come lingua veicolare			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 7	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> - Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore, ecc) - Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, ecc) 	<ul style="list-style-type: none"> - Linguaggio tecnico delle discipline di riferimento
UF 14	PROGETTAZIONE DI AREE VERDI	<ul style="list-style-type: none"> - Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore, ecc) - Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, ecc) - Comunicare attraverso ICT 	<ul style="list-style-type: none"> - Linguaggio tecnico delle discipline di riferimento

UF 17	INFORMATICA APPLICATA	<ul style="list-style-type: none"> - Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore, ecc) - Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, ecc) - Comunicare attraverso ICT 	<ul style="list-style-type: none"> - Strumenti Office a supporto della preparazione di un testo o una presentazione - Comunicazione mediata dal calcolatore (CMC); piattaforme web e social network come strumenti di comunicazione
UF 18	LINGUA INGLESE	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicare in forma orale e scritta con interlocutori che utilizzano l'inglese come lingua veicolare 	<ul style="list-style-type: none"> - Inglese tecnico relativo alle discipline di riferimento
UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore, ecc) - Verificare la comprensione di una comunicazione da parte dei destinatari - Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, ecc) 	<ul style="list-style-type: none"> - Public Speaking - Concetti base e tecniche relative alla comunicazione assertiva - Metodologie di <i>Technical Writing</i>
UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore, ecc) - Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, ecc) - Comunicare attraverso ICT 	
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore, ecc) - Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, ecc) - Comunicare in forma orale e scritta con interlocutori che utilizzano l'inglese come lingua veicolare - Comunicare attraverso ICT 	
Competenza Gestire le relazioni con i diversi interlocutori interni ed esterni all'azienda in situazioni connotate da diversi interessi, da potenziali tensioni conflittuali, da istanze negoziali e dalla esigenza di costruire un comune orientamento all'intesa			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 7	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere le esigenze ed i punti di vista dei propri interlocutori - Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci 	
UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere le esigenze ed i punti di vista dei propri interlocutori - Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci 	
UF 14	PROGETTAZIONE DI AREE VERDI	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere le esigenze ed i punti di vista dei propri interlocutori - Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci 	

UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere le esigenze ed i punti di vista dei propri interlocutori - Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci - Gestire le relazioni con interlocutori problematici e in situazioni conflittuali - Condurre trattative negoziali e stabilire accordi 	<ul style="list-style-type: none"> - Concetti base e tecniche relative alla comunicazione assertiva - Concetti base e tecniche relative alla gestione dei conflitti
UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere le esigenze ed i punti di vista dei propri interlocutori - Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci - Gestire le relazioni con interlocutori problematici e in situazioni conflittuali 	
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere le esigenze ed i punti di vista dei propri interlocutori - Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci - Gestire le relazioni con interlocutori problematici e in situazioni conflittuali 	

Tabella 2.b Ambito di competenza comune SCIENTIFICO E TECNOLOGICO

Competenza			
Diagnosticare e risolvere, nell'ambito dei processi lavorativi, problemi di natura tecnologica ed organizzativa attraverso le opportune forme di indagine che richiedono l'impiego di strumenti concettuali e metodiche di tipo logico, matematico e statistico e l'utilizzo di apparecchiature di laboratorio			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 4	DIFESA DELLE PIANTE	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare strumenti di laboratorio per la diagnosi di anomalie - Rilevare dati relativi allo svolgimento di processi lavorativi e delle tecnologie impiegate - Utilizzare modelli logici, algoritmi matematici e tecniche statistiche per la diagnosi di anomalie - Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento 	<ul style="list-style-type: none"> - Principi scientifici e tecnologie dell'area di riferimento - Calcolo di indicatori relativi ai processi ed al funzionamento delle tecnologie impiegate - Elementi di statistica descrittiva
UF 7	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare e risolvere anomalie che si manifestano nei processi lavorativi - Rilevare dati relativi allo svolgimento di processi lavorativi e delle tecnologie impiegate - Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento 	<ul style="list-style-type: none"> - Principi scientifici e tecnologie dell'area di riferimento - Calcolo di indicatori relativi ai processi ed al funzionamento delle tecnologie impiegate - Elementi di statistica descrittiva
UF 16	METODI DI INDAGINE E SPERIMENTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare dati relativi allo svolgimento di processi lavorativi e delle tecnologie impiegate - Utilizzare modelli logici, algoritmi matematici e tecniche statistiche per la diagnosi di anomalie 	<ul style="list-style-type: none"> - Principi scientifici e tecnologie dell'area di riferimento - Calcolo di indicatori relativi ai processi ed al funzionamento delle tecnologie impiegate - Elementi di statistica descrittiva - Strumenti statistici per la Qualità

UF 21	CICLI E PRATICHE CULTURALI	<ul style="list-style-type: none"> - Individuare criticità dei processi di produzione in rapporto ai diversi profili di attenzione - Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento 	<ul style="list-style-type: none"> - Principi scientifici e tecnologie dell'area di riferimento - Calcolo di indicatori relativi ai processi ed al funzionamento delle tecnologie impiegate - Elementi di statistica descrittiva
UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare dati relativi allo svolgimento di processi lavorativi e delle tecnologie impiegate - Rilevare e risolvere anomalie che si manifestano nei processi lavorativi - Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento 	
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Rilevare dati relativi allo svolgimento di processi lavorativi e delle tecnologie impiegate - Rilevare e risolvere anomalie che si manifestano nei processi lavorativi - Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento 	
Competenza			
Esplorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche riguardanti la propria attività lavorativa (tecnologie di prodotto e di processo), organizzando dati ed informazioni in modo da garantire il costante aggiornamento delle proprie conoscenze tecniche			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 12	CONTRATTUALISTICA E MERCATI	<ul style="list-style-type: none"> - Sperimentare e sviluppare analisi comparative tra le diverse tecnologie di prodotto e/o di processo - Valutare l'impatto aziendale che possono avere soluzioni tecnologiche innovative - Effettuare indagini in aziende del settore sulle modalità applicative di nuove tecnologie ed i risultati ottenuti - Utilizzare forum e social network per dialogare con le comunità professionali di riferimento 	<ul style="list-style-type: none"> - Linguaggio tecnico e principi scientifici delle discipline di riferimento - Inglese tecnico - Tecniche di benchmarking
UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche attraverso diverse fonti informative (riviste specializzate, documentazione dei fornitori, documenti e valutazioni reperibili su Internet) 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di autoverifica del livello di comprensione di un documento - Metodologie di impostazione di una indagine tecnica - Tecniche di benchmarking
UF 22	ASPETTI ECONOMICI DELLA PRODUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Valutare l'impatto aziendale che possono avere soluzioni tecnologiche innovative 	
UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche attraverso diverse fonti informative (riviste specializzate, documentazione dei fornitori, documenti e valutazioni reperibili su Internet) 	
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche attraverso diverse fonti informative (riviste specializzate, documentazione dei fornitori, documenti e valutazioni reperibili su Internet) - Sperimentare e sviluppare analisi comparative tra le diverse tecnologie di prodotto e/o di processo 	

Tabella 2.c Ambito di competenza comune GIURIDICO ED ECONOMICO

Competenza

Reperire, consultare ed interpretare correttamente le normative emesse dai vari organismi istituzionali (UE, Stato, Regioni, ecc) che impattano sullo svolgimento dei processi lavorativi

Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 15	NORMATIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Reperire e comprendere le norme (leggi, decreti, regolamenti, ecc.) che attengono al funzionamento dei processi aziendali - Considerare il valore della norma come vincolo e come opportunità per l'azienda (ad. es. rispetto ai temi della sicurezza del lavoro, della sostenibilità, ecc.) - Individuare le persone alle quale chiedere informazioni in ordine alla interpretazioni ed alla applicazione delle norme - Collaborare con le istituzioni competenti in materia di applicazione delle norme 	<ul style="list-style-type: none"> - Concetti base relativi al linguaggio giuridico - Tipologie di fonti normative e loro relazioni - Norme di riferimento generale per la gestione delle imprese che maggiormente impattano sui processi - Norme specifiche del settore
UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Reperire e comprendere le norme (leggi, decreti, regolamenti, ecc.) che attengono al funzionamento dei processi aziendali - Individuare le persone alle quale chiedere informazioni in ordine alla interpretazioni ed alla applicazione delle norme 	
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Reperire e comprendere le norme (leggi, decreti, regolamenti, ecc.) che attengono al funzionamento dei processi aziendali - Individuare le persone alle quale chiedere informazioni in ordine alla interpretazioni ed alla applicazione delle norme 	
Competenza Valutare le implicazioni economiche delle decisioni da assumere, sapendo formulare proposte di razionalizzazione dei costi finalizzate al miglioramento dell'efficienza dei processi lavorativi ed alla competitività aziendale			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 12	CONTRATTUALISTICA E MERCATI	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire alla effettuazione di analisi costi/benefici rispetto ad alternative di organizzazione dei processi lavorativi e decisioni di investimento - Contribuire allo sviluppo della competitività dell'impresa 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di valutazione del costo del prodotto / servizio - La competizione commerciale
UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire alla effettuazione di analisi costi/benefici rispetto ad alternative di organizzazione dei processi lavorativi e decisioni di investimento - Valutare possibili azioni di <i>cost improvement</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Tecniche di valutazione costi/benefici tra alternative decisionali - Concetti base relativi all'analisi degli investimenti - Le risorse soft di una azienda
UF 22	ASPETTI ECONOMICI DELLA PRODUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire alla effettuazione di analisi costi/benefici rispetto ad alternative di organizzazione dei processi lavorativi e decisioni di investimento - Contribuire alla effettuazione di analisi relative al costo del prodotto (<i>direct cost, full cost</i>) e loro implicazioni in termini di marketing - Valutare possibili azioni di <i>cost improvement</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Fondamenti di gestione economica dell'impresa - Concetti base relativi al controllo di gestione - Tecniche di valutazione del costo del prodotto / servizio - Tecniche di valutazione costi /benefici tra alternative decisionali - Concetti base relativi all'analisi degli investimenti - Le risorse soft di una azienda
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire alla effettuazione di analisi costi/benefici rispetto ad alternative di organizzazione dei processi lavorativi e decisioni di investimento - Contribuire alla effettuazione di analisi relative al costo del prodotto (<i>direct cost, full cost</i>) e loro implicazioni in termini di marketing 	

Tabella 2.d Ambito di competenza comune ORGANIZZATIVO E GESTIONALE

Competenza			
Contribuire alle scelte aziendali in materia di organizzazione del lavoro, gestione dei sistemi di qualità e formazione/addestramento del personale			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire all'analisi delle criticità tecniche, organizzative e relazionali relative ai processi lavorativi 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodiche di analisi delle organizzazioni come sistemi socio-tecnici - Tecniche di rappresentazione di processi e procedure di lavoro - Tecniche per la valutazione dei processi e la formulazione di proposte di miglioramento - Metodologie per gestire l'addestramento del personale operativo e verificarne l'efficacia
UF 15	NORMATIVE	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire alla impostazione del Manuale della Qualità ed alla applicazione delle normative in materia di sicurezza del lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodiche di analisi delle organizzazioni come sistemi socio-tecnici - Tecniche di rappresentazione di processi e procedure di lavoro - Tecniche per la valutazione dei processi e la formulazione di proposte di miglioramento - Metodologie per impostare i Sistemi di Qualità - Metodologie per il disegno delle procedure in materia di sicurezza del lavoro - Metodologie per gestire l'addestramento del personale operativo e verificarne l'efficacia
UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Analizzare i bisogni di formazione /addestramento degli addetti ai processi lavorativi - Effettuare azioni di addestramento <i>on the job</i> del personale operativo 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologie per gestire l'addestramento del personale operativo e verificarne l'efficacia
Competenza			
Contribuire ad impostare piani, programmi e progetti di miglioramento organizzativo, valutando gli aspetti di fattibilità tecnica ed organizzativa, il budget ed i fattori di rischio			
Codice UF	Titolo UF	Abilità sviluppate nell'UF	Conoscenze sviluppate nell'UF
UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire ad impostare e gestire un progetto nelle sue varie fasi (avvio, pianificazione, attuazione, controllo e chiusura) - Valutare i costi e i tempi di attuazione - Valutare i fattori di rischio (fattori critici di successo) - Impostare il Piano di Qualità di un progetto - Monitorare e documentare lo svolgimento di un progetto 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologie e tecniche di <i>Project Management</i> - Tecniche di <i>Reporting</i>; - Ruolo del <i>Project Manager</i>
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Contribuire ad impostare e gestire un progetto nelle sue varie fasi (avvio, pianificazione, attuazione, controllo e chiusura) - Monitorare e documentare lo svolgimento di un progetto 	
Competenza			
Operare in gruppi di lavoro, assumendone eventualmente anche il coordinamento tecnico			

UF 7	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipare alla realizzazione di progetti assumendo la responsabilità di specifiche attività nell'ambito del gruppo di lavoro incaricato (team di progetto) - Comprendere i propri punti di forza e debolezza rispetto a situazioni di lavoro in team - Assumere su delega il coordinamento di personale operativo facente parte del gruppo di lavoro - Contribuire alla soluzioni di problemi relazionali che possono intervenire nei gruppi di lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> - Le dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro - La gestione delle riunioni e la valutazione dei risultati - La leadership nei gruppi di lavoro
UF 14	PROGETTAZIONE DI AREE VERDI	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipare alla realizzazione di progetti assumendo la responsabilità di specifiche attività nell'ambito del gruppo di lavoro incaricato (team di progetto) - Comprendere i propri punti di forza e debolezza rispetto a situazioni di lavoro in team - Assumere su delega il coordinamento di personale operativo facente parte del gruppo di lavoro - Contribuire alla soluzioni di problemi relazionali che possono intervenire nei gruppi di lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> - Le dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro - La gestione delle riunioni e la valutazione dei risultati - La leadership nei gruppi di lavoro
UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Comprendere i propri punti di forza e debolezza rispetto a situazioni di lavoro in team - Contribuire alla soluzioni di problemi relazionali che possono intervenire nei gruppi di lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> - Le dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro - La gestione delle riunioni e la valutazione dei risultati - La leadership nei gruppi di lavoro
UF 23	PRATICANTATO DI I ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipare alla realizzazione di progetti assumendo la responsabilità di specifiche attività nell'ambito del gruppo di lavoro incaricato (team di progetto) - Comprendere i propri punti di forza e debolezza rispetto a situazioni di lavoro in team - Contribuire alla soluzioni di problemi relazionali che possono intervenire nei gruppi di lavoro 	
UF 24	PRATICANTATO DI II ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipare alla realizzazione di progetti assumendo la responsabilità di specifiche attività nell'ambito del gruppo di lavoro incaricato (team di progetto) - Comprendere i propri punti di forza e debolezza rispetto a situazioni di lavoro in team - Contribuire alla soluzioni di problemi relazionali che possono intervenire nei gruppi di lavoro 	

D. Connotazione dei periodi di alternanza/praticantato

D1) Specifiche di progetto riguardanti le modalità di impostazione del praticantato

Sono previste due Unità Formative di praticantato, una UF di primo anno ed una di secondo, articolate in moduli. E' garantita l'attenzione ai tre processi caratterizzanti la figura professionale del Tecnico superiore del verde (realizzazione/gestione di aree verdi, produzione di materiale florovivaistico e progettazione di aree verdi). Nella articolazione di tali unità si partirà dalle competenze base attinenti la realizzazione e manutenzione degli spazi verdi e la produzione florovivaistica, per arrivare, nel secondo anno, alla progettazione e al consolidamento di competenze più avanzate riguardanti i processi di gestione, realizzazione e produzione. Con un'attenta azione di orientamento di ogni studente verso un ambito che permetta di seguire le propensioni personali di ciascuno e di contribuire all'approfondimento finalizzato al lavoro conclusivo da discutere all'esame.

L'attenzione ai tre processi dipenderà dalle caratteristiche delle aziende ospitanti e dalle loro disponibilità nei vari periodi di praticantato previsti, in modo da ottimizzare le esperienze di apprendimento dello studente.

Per garantire lo sviluppo di tutti i processi previsti nel RP della figura professionale, ci si avvale anche di praticantati che prevedono una committenza esterna su commesse reali: progetti, realizzazioni, piani di gestione, ecc.

D2) Correlazione tra periodi di alternanza/praticantato e competenze ed abilità che devono trovare sviluppo nei diversi periodi

Tabella 3.1 Primo periodo di alternanza/praticantato (codice UF = 23 Praticantato di primo anno: esperienze di realizzazione e gestione di aree verdi; esperienze di produzione di materiale florovivaistico)

Competenze tecnico- professionali	Abilità connesse a competenze tecnico professionali
Individuare e scegliere modalità, tecniche di intervento e materiali nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, delle esigenze ed aspettative del committente, nell'ottica della sostenibilità ambientale e ottimizzazione delle risorse	Leggere e interpretare elaborati progettuali
	Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione
	Utilizzare metodi di indagine e analisi del contesto di riferimento
	Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire
	Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento
	Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali
Programmare e gestire gli interventi, l'impiego di mezzi e le risorse in rapporto alle specifiche progettuali, ai piani di gestione, alle specifiche della commessa	Elaborare la documentazione tecnico-economica e amministrativa di supporto alle attività
	Leggere e interpretare elaborati progettuali
	Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione
	Reperire i materiali e i mezzi, nel rispetto degli standard di qualità
	Definire e presidiare l'allestimento e la dismissione del cantiere secondo i diversi profili di attenzione
Programmare e gestire i processi produttivi, ottimizzando tempi e impiego dei fattori produttivi	Verificare l'applicazione della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro
	Scegliere specie e varietà da mettere in coltivazione
	Applicare tecniche di programmazione delle operazioni colturali
	Applicare procedure di valutazione della qualità delle forniture e di segnalazione di non conformità
Competenze di area comune	Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali
	Abilità connesse a competenze di ambito comune
	Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore, ecc)
Organizzare e gestire, anche con le opportune dotazioni di ICT, le varie attività di comunicazione tecnica in forma orale e scritta, anche avvalendosi dell'inglese come lingua veicolare	Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, ecc)
	Comunicare attraverso ICT
	Gestire le relazioni con i diversi interlocutori interni ed esterni all'azienda in situazioni connotate da diversi interessi, da potenziali tensioni conflittuali, da istanze negoziali e dalla esigenza di costruire un comune orientamento all'intesa
Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci	
Gestire le relazioni con interlocutori problematici e in situazioni conflittuali	
Diagnosticare e risolvere, nell'ambito dei processi lavorativi, problemi di natura tecnologica ed organizzativa attraverso le opportune forme di indagine che richiedono l'impiego di strumenti concettuali e metodiche di tipo logico, matematico e statistico e l'utilizzo di apparecchiature di laboratorio	Rilevare dati relativi allo svolgimento di processi lavorativi e delle tecnologie impiegate
	Rilevare e risolvere anomalie che si manifestano nei processi lavorativi
	Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento
Esplorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche riguardanti la propria attività lavorativa (tecnologie di prodotto e di processo), organizzando dati ed informazioni in modo da garantire il costante aggiornamento delle proprie conoscenze tecniche	Monitorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche attraverso diverse fonti informative (riviste specializzate, documentazione dei fornitori, documenti e valutazioni reperibili su Internet)
	Reperire, consultare ed interpretare correttamente le normative emesse dai vari organismi istituzionali (UE, Stato, Regioni, ecc) che impattano sullo svolgimento dei processi lavorativi
Operare in gruppi di lavoro, assumendone eventualmente anche il coordinamento tecnico	

	Contribuire alla soluzione di problemi relazionali che possono intervenire nei gruppi di lavoro
--	---

Tabella 3. Il Secondo periodo di alternanza/praticantato (codice UF = 24 Praticantato di secondo anno: esperienze di realizzazione e gestione di aree verdi; esperienze di produzione di materiale florovivaistico; esperienze di progettazione di aree verdi)

Competenze tecnico- professionali	Abilità connesse a competenze tecnico professionali
Individuare e scegliere modalità, tecniche di intervento e materiali nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, delle esigenze ed aspettative del committente, nell'ottica della sostenibilità ambientale e ottimizzazione delle risorse	Leggere e interpretare elaborati progettuali
	Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione
	Utilizzare metodi di indagine e analisi del contesto di riferimento
	Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire
	Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento
	Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali
	Elaborare la documentazione tecnico-economica e amministrativa di supporto alle attività
Programmare e gestire gli interventi, l'impiego di mezzi e le risorse in rapporto alle specifiche progettuali, ai piani di gestione, alle specifiche della commessa	Predisporre il piano degli interventi
	Valutare e individuare la tipologia di risorse umane rispetto al piano di intervento
	Applicare tecniche e metodi di indagine per l'impostazione e la conduzione di prove sperimentali
	Definire e presidiare l'allestimento e la dismissione del cantiere secondo i diversi profili di attenzione
	Predisporre le modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi
	Verificare l'applicazione della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro
Monitorare, valutare e rendicontare gli interventi ai fini della determinazione del risultato tecnico-economico e gestionale, individuando scostamenti, criticità e soluzioni di miglioramento	Valutare gli esiti delle prove sperimentali
	Curare le attività di collaudo
	Rilevare e determinare i costi delle singole attività di intervento
	Applicare tecniche di analisi dei tempi e dei metodi
	Individuare eventuali cause di scostamento dei risultati rispetto alle previsioni
	Valutare l'applicazione operativa dei capitolati ed eventuali piani di gestione
Esplorare e individuare, sulla base dell'analisi dello scenario di settore, del contesto territoriale e della concorrenza, possibili segmenti di interesse per il proprio business e/o opportunità di posizionamento del prodotto	Utilizzare metodiche, procedure e strumenti di rendicontazione tecnica e contabile
	Interpretare i dati quali-quantitativi relativi all'andamento dei consumi del target di interesse
	Confrontare i dati di performances della propria struttura con quelli della concorrenza per individuare azioni correttive
	Individuare le leve del marketing mix utili a posizionare il prodotto
Programmare e gestire i processi produttivi, ottimizzando tempi e impiego dei fattori produttivi	Applicare sistemi di controllo su materiali, processi e prodotti per il miglioramento della qualità
	Individuare e analizzare gli aspetti tecnico-organizzativi critici in rapporto ai diversi profili di attenzione di settore e di contesto produttivo
	Individuare le soluzioni per risolvere le criticità rilevate
	Valutare la fattibilità tecnica ed economica delle specifiche attività
	Valutare l'efficacia e l'efficienza delle attività e delle scelte tecnologico-organizzative
	Rilevare e contabilizzare dati relativi alla gestione economica della produzione e alla commercializzazione
Individuare, valutare in maniera critica ed elaborare varie soluzioni progettuali, anche di tipo integrato, nell'ottica della coerenza rispetto al contesto di riferimento, a una corretta impostazione tecnica nella logica della sostenibilità ambientale e in considerazione delle necessità manutentive e gestionali	Rilevare e analizzare i siti, per quanto riguarda il suolo, il soprassuolo, le strutture e le infrastrutture, con particolare riferimento ai contesti storici e sociali
	Individuare e scegliere specie vegetali ornamentali, materiali, manufatti e impianti tecnologici
	Cogliere i profili di attenzione associati alle diverse soluzioni progettuali
	Prevedere gli aspetti realizzativi: risorse, tempi e costi
	Produrre elaborati tecnici e documentazione amministrativa correlata in rapporto alla normativa vigente

	Utilizzare tecniche e strumenti di disegno e di elaborazione cartografica
Competenze di area comune	Abilità connesse a competenze di ambito comune
Organizzare e gestire, anche con le opportune dotazioni di ICT, le varie attività di comunicazione tecnica in forma orale e scritta, anche avvalendosi dell'inglese come lingua veicolare	Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore, ecc)
	Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, ecc)
	Comunicare in forma orale e scritta con interlocutori che utilizzano l'inglese come lingua veicolare
	Comunicare attraverso ICT
Gestire le relazioni con i diversi interlocutori interni ed esterni all'azienda in situazioni connotate da diversi interessi, da potenziali tensioni conflittuali, da istanze negoziali e dalla esigenza di costruire un comune orientamento all'intesa	Comprendere le esigenze ed i punti di vista dei propri interlocutori
	Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci
	Gestire le relazioni con interlocutori problematici e in situazioni conflittuali
Diagnosticare e risolvere, nell'ambito dei processi lavorativi, problemi di natura tecnologica ed organizzativa attraverso le opportune forme di indagine che richiedono l'impiego di strumenti concettuali e metodiche di tipo logico, matematico e statistico e l'utilizzo di apparecchiature di laboratorio	Rilevare dati relativi allo svolgimento di processi lavorativi e delle tecnologie impiegate
	Rilevare e risolvere anomalie che si manifestano nei processi lavorativi
	Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento
Esplorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche riguardanti la propria attività lavorativa (tecnologie di prodotto e di processo), organizzando dati ed informazioni in modo da garantire il costante aggiornamento delle proprie conoscenze tecniche	Monitorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche attraverso diverse fonti informative (riviste specializzate, documentazione dei fornitori, documenti e valutazioni reperibili su Internet)
	Sperimentare e sviluppare analisi comparative tra le diverse tecnologie di prodotto e/o di processo
Reperire, consultare ed interpretare correttamente le normative emesse dai vari organismi istituzionali (UE, Stato, Regioni, ecc) che impattano sullo svolgimento dei processi lavorativi	Reperire e comprendere le norme (leggi, decreti, regolamenti) che attengono al funzionamento dei processi aziendali
	Individuare le persone alle quali chiedere informazioni in ordine all'interpretazione e all'applicazione delle norme
Valutare le implicazioni economiche delle decisioni da assumere, sapendo formulare proposte di razionalizzazione dei costi finalizzate al miglioramento dell'efficienza dei processi lavorativi ed alla competitività aziendale	Contribuire alla effettuazione di analisi costi/benefici rispetto ad alternative di organizzazione dei processi lavorativi e decisioni di investimento
	Contribuire alla effettuazione di analisi relative al costo del prodotto e loro implicazioni in termini di marketing
Contribuire ad impostare piani, programmi e progetti di miglioramento organizzativo, valutando gli aspetti di fattibilità tecnica ed organizzativa, il budget ed i fattori di rischio	Contribuire ad impostare e gestire un progetto nelle sue varie fasi (avvio, pianificazione, attuazione, controllo e chiusura)
	Monitorare e documentare lo svolgimento di un progetto
Operare in gruppi di lavoro, assumendone eventualmente anche il coordinamento tecnico	Partecipare alla realizzazione di progetti assumendo la responsabilità di specifiche attività nell'ambito del gruppo di lavoro incaricato (team di progetto)
	Comprendere i propri punti di forza e debolezza rispetto a situazioni di lavoro in team
	Contribuire alla soluzione di problemi relazionali che possono intervenire nei gruppi di lavoro

Anche in considerazione dell'allargamento del bacino di utenza dei partecipanti al corso, oltreché alla necessità di aumentare le possibilità di esperienze, è in continuo ampliamento la realtà coinvolte come sedi di praticantato. Ciò, coinvolgendo anche i corsisti, valorizzandoli come soggetti attivi; inoltre avendo come riferimento i soggetti partner, le associazioni di produttori (p. es. l'Associazione Florovivaisti Lombardi) e le associazioni di tecnici che operano nella progettazione e nella gestione e realizzazione del verde (Associazione Direttori e Tecnici Pubblici Giardini, Associazione Italiana di Architettura del Paesaggio).

E. Ipotesi di articolazione del percorso formativo

Il percorso di AFP di Tecnico Superiore del verde ha una durata biennale, con un impegno orario complessivo di 3.000 ore.

Il monte ore è ripartito in quattro semestri e suddiviso per contesto formativo come dettagliato nelle seguenti tabelle:

- Ore di lezione frontale, laboratorio, eventi, stage formativi, stage linguistici, stage tematici e territoriali, conferenze, convegni;
- Ore di autoformazione assistita, consistente in "compiti" assegnati alla classe (dispense da leggere, problemi da risolvere, ecc), comportante studio individuale, attività individuali o di gruppo strutturate anche tramite piattaforma web, con supporto e verifica del docente e/o del tutor dell'apprendimento
- Ore di alternanza/ praticantato
- Ore di counseling + studio personale.

Tabella riassuntiva in ore (da ricalcolare)

Semestre	Ore lezione + laboratorio	Ore autoformazione assistita	Ore di praticantato	Ore <i>counseling</i> + studio personale	Totale
I	280	95	240	140	755
II	368	90	280	200	938
III	236	75	360	90	761
IV	116	50	320	60	546
Totale	1.000	310	1.200	490	3.000

Tabella - Impegno orario nei diversi contesti formativi (%)

Semestre	Ore lezione + laboratorio	Ore autoformazione assistita	Ore di praticantato	Ore <i>counseling</i> + studio personale	Totale
I	37%	13%	32%	18%	100%
II	39%	10%	30%	21%	100%
III	31%	10%	47%	12%	100%
IV	21%	9%	59%	11%	100%
Totale	33%	10%	40%	17%	100%

F. Descrizione delle Unità Formative + eventuali moduli didattici
F1) Tabella riassuntiva

Codice UF /moduli formativi	Titolo	
UF 1	PARCHI, GIARDINI E PAESAGGIO	
UF 2	ECOLOGIA APPLICATA E ANALISI DELL'AMBIENTE	
	Mod.	Ecologia applicata e metodologie di analisi dell'ambiente
	Mod.	Sistemi urbani sostenibili
UF 3	AGRONOMIA, TECNICHE DI COLTIVAZIONE DELLE PIANTE E MECCANIZZAZIONE	
	Mod.	Tecniche agronomiche e la loro applicazione al verde
	Mod.	Macchine e attrezzature per il verde
UF 4	DIFESA DELLE PIANTE	
UF 5	BOTANICA SISTEMATICA APPLICATA	
UF 6	MATERIALI, MANUFATTI, ARREDI E IMPIANTI TECNOLOGICI	
UF 7	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI	
UF 8	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: TAPPETI ERBOSI	
UF 9	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: ALBERI E ALBERATE	
UF 10	TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A: VERDE PENSILE E ALTRO VERDE TECNICO INNOVATIVO	
UF 11	CARTOGRAFIA, STRUMENTI E RILIEVI	
UF 12	CONTRATTUALISTICA E MERCATI	
UF 13	PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE	
	Mod.	Procedure amministrative e contabili e documentazione tecnico-economica e amministrativa
	Mod.	Allestimento e gestione di un cantiere del verde
	Mod.	Project Management e analisi dei costi
UF 14	PROGETTAZIONE DI AREE VERDI	
	Mod.	Iter di progettazione e sue fasi
	Mod.	Progettazione integrata di interventi edilizi
UF 15	NORMATIVE	
	Mod.	Il sistema delle regole
	Mod.	Normative di settore
	Mod.	Salute e sicurezza sul lavoro
	Mod.	Qualità: procedure e certificazioni
	Mod.	Normativa urbanistica, del territorio e del paesaggio
Mod.	Forme imprenditoriali	
UF 16	METODI DI INDAGINE E SPERIMENTAZIONE	
UF 17	INFORMATICA APPLICATA	
UF 18	LINGUA INGLESE	
	Mod.	Comunicazione in lingua inglese
	Mod.	Aggiornamento e rapporti in lingua inglese
UF 19	TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE DELLA REALTA'	
UF 20	COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO	
UF 21	CICLI E PRATICHE CULTURALI	
UF 22	ASPETTI ECONOMICI DELLA PRODUZIONE	
UF 23	PRATICANTATO DI PRIMO ANNO: ESPERIENZE DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL VERDE E DI PRODUZIONE DI MATERIALE VIVAISTICO	
UF 24	PRATICANTATO DI SECONDO ANNO: ESPERIENZE DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL VERDE, DI PRODUZIONE DI MATERIALE VIVAISTICO E DI PROGETTAZIONE DEL VERDE	

F2) Descrizione UF e moduli formativi

UF1 PARCHI, GIARDINI E PAESAGGIO

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire i concetti principali relativi alle tipologie di verde, al giardino e alle sue diverse concezioni, al paesaggio e alla sua interpretazione, per favorire lo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Conoscere le tipologie di verde e capire le funzioni delle aree verdi.*
- *Conoscere la storia del giardino e il suo significato nelle varie culture.*
- *Comprendere le principali caratteristiche dei giardini storici e la loro influenza sul giardino e sul paesaggio contemporanei.*
- *Interpretare il paesaggio, riconoscendo i segni caratterizzanti delle attività antropiche.*
- *Svolgere l'analisi di siti, con particolare riferimento ai contesti storici e sociali.*

Durata 28 ore

Modalità di valutazione

Colloquio con analisi di situazioni.

Situazioni formative previste

Docenza frontale

Visite a giardini, parchi, aree verdi urbane e periurbane.

UF2 ECOLOGIA APPLICATA E ANALISI DELL'AMBIENTE

Obiettivi

L'UF si articola in due moduli ed ha l'obiettivo di fornire i concetti principali dell'ecologia applicata e le metodologie di analisi dell'ambiente, oltreché di fornire i principi della sostenibilità ambientale per ricondurli alle diverse tipologie di verde urbano e ai diversi ambiti di intervento.

In particolare, il **Modulo Ecologia applicata e metodologie di analisi dell'ambiente**, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Capire le esigenze ecologiche delle piante e le loro forme di adattamento.*
- *Individuare le caratteristiche degli ambienti naturali e a diverso grado di antropizzazione.*
- *Individuare le problematiche ecologiche presenti.*
- *Comprendere i rapporti di piante e animali con l'ambiente urbano.*
- *Valutare l'importanza delle reti ecologiche e degli interventi di riqualificazione naturalistica.*
- *Eseguire un'analisi territoriale in base alle categorie d'uso del suolo.*
- *Analizzare i siti, per quanto riguarda il suolo, la vegetazione, le strutture e le infrastrutture.*
- *Applicare le metodologie per le valutazioni dell'impatto ambientale e strategico (VIA e VAS).*

Il **Modulo Sistemi urbani sostenibili** si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Riferire al settore verde il quadro culturale sulle tematiche della sostenibilità, del rispetto dell'ambiente, del risparmio energetico e delle risorse idriche, della sicurezza e della qualità della vita.*
- *Applicare i principi della sostenibilità nella progettazione, gestione e realizzazione di aree verdi e nella produzione florovivaistica.*

Durata 62 ore di cui 30 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni.

Situazioni formative

Docenza frontale, anche avvalendosi della metodologia CLIL.
Visite di osservazione e di studio in situazioni naturali e antropizzate.

UF3 AGRONOMIA, TECNICHE DI COLTIVAZIONE DELLE PIANTE E MECCANIZZAZIONE

Obiettivi

L'UF si articola in due moduli ed ha l'obiettivo di fornire i fondamenti teorici e le abilità pratiche riguardanti le tecniche agronomiche e la loro applicazione al verde. In generale, si propone di fornire gli strumenti per individuare le migliori soluzioni di intervento nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.

In particolare, il **Modulo Tecniche agronomiche e la loro applicazione al verde**, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Conoscere il suolo e le sue proprietà.*
- *Spiegare, eseguire e monitorare le varie lavorazioni e operazioni di gestione del suolo.*
- *Gestire gli apporti idrici e gli interventi di allontanamento dell'acqua in eccesso.*

Il **Modulo Macchine e attrezzature per il verde**, si pone l'obiettivo di fornire i contenuti relativi alle modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature del verde e di favorire lo sviluppo delle abilità pratiche per predisporre il loro utilizzo, a seconda degli interventi.

Durata 40 ore

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni.

Situazioni formative

Docenza frontale, anche avvalendosi della metodologia CLIL.
Attività laboratoriali.

UF4 DIFESA DELLE PIANTE

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire un quadro d'insieme delle avversità del verde ornamentale, al fine di una corretta valutazione della situazione fitosanitaria e di una successiva individuazione delle migliori soluzioni di intervento nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Riconoscere le principali avversità patologiche e parassitarie delle specie impiegate nel verde.*
- *Effettuare una corretta valutazione della situazione fitosanitaria.*
- *Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire.*
- *Individuare le migliori soluzioni di intervento nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.*
- *Impostare gli interventi fitosanitari e di controllo delle infestanti.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, in ambito scientifico e tecnologico, in particolare in riferimento alla seguente abilità:

- *Utilizzare strumenti di laboratorio, modelli logici e metodi per la diagnosi di anomalie.*

Requisiti di accesso

conoscenze afferenti le UF

- 2 Ecologia applicata e analisi dell'ambiente
- 5 Botanica sistematica applicata

Durata 40 ore

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni. Prova pratica in campo.

Situazioni formative

Docenza frontale anche avvalendosi della metodologia CLIL.

Visite di osservazione e di studio in situazioni con alberate, parchi e giardini.

UF 5 BOTANICA SISTEMATICA APPLICATA

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire un quadro delle specie impiegate nel verde e delle loro caratteristiche ecologiche e di sviluppo, nonché degli aspetti problematici, al fine di essere in grado di valutare la qualità delle piante nelle fasi di coltivazione e commercializzazione e di scelta delle specie da impiegare nelle diverse tipologie di verde e nei diversi contesti di utilizzo, nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, delle esigenze ed aspettative del committente, nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Riconoscere le specie impiegate nel verde e conoscere le loro caratteristiche ecologiche e di sviluppo, nonché gli aspetti problematici (tossicità, allergenicità, sensibilità a patogeni ed inquinanti).*
- *Valutare la qualità delle piante e provvedere al reperimento nel rispetto degli standard di qualità.*
- *Associare le specie alle varie tipologie di verde e ai diversi contesti di utilizzo.*
- *Individuare e scegliere specie vegetali ornamentali.*
- *Scegliere specie e varietà da mettere in coltivazione*

Durata 120 ore di cui 40 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di materiali vegetali.

Prova pratica in campo con esame di materiali e di situazioni.

Relazione su rilievi di situazioni concrete.

Situazioni formative

Docenza frontale, anche avvalendosi della metodologia CLIL.

Visite di osservazione e di studio.

UF 6 MATERIALI, MANUFATTI, ARREDI E IMPIANTI TECNOLOGICI

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire un quadro d'insieme dei materiali, delle strutture, degli arredi e impianti impiegabili nel verde e di descriverne le caratteristiche principali, al fine di essere in grado di individuare le migliori scelte in riferimento alle caratteristiche del sito e del contesto e nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Conoscere materiali, strutture, arredi e impianti tecnologici per le aree verdi e le loro caratteristiche.*
- *Conoscere come l'acqua è elemento di arredo.*
- *Associare materiali, strutture, arredi e impianti tecnologici a servizio di parchi e giardini, alle varie situazioni di utilizzo.*
- *Prevedere e gestire impianti di irrigazione, di illuminazione e altri impianti a servizio di parchi e giardini.*
- *Individuare, scegliere e reperire materiali, manufatti e impianti tecnologici nel rispetto degli standard di qualità.*

Durata 44 ore

Modalità di valutazione

Test scritto e colloquio con esame di situazioni.
Relazione su analisi di situazioni concrete.

Situazioni formative

Docenza frontale
Attività laboratoriali.
Visite di osservazione e di studio.

UF 7 TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE AD AIUOLE, BORDURE, ALLESTIMENTI TEMPORANEI E DA INTERNI

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire i concetti base e le abilità pratiche necessari per applicare le tecniche per realizzare e gestire aiuole, bordure, fioriere, siepi, giardini rocciosi, arbusti, ecc., nonché per realizzare allestimenti tematici e temporanei, dopo aver scelto opportunamente le piante e i materiali. In generale, per individuare le migliori scelte in riferimento alle caratteristiche del sito e del contesto e nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento.*
- *Applicare le tecniche realizzative e gestionali per le varie tipologie di aiuole e altre piccole aree verdi: scelta dei materiali e delle piante, composizione e realizzazione, pratica culturale.*
- *Applicare le tecniche realizzative per le varie tipologie di allestimenti temporanei e a tema: scelta dei materiali e delle piante, composizione e realizzazione, cure di mantenimento.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, negli ambiti linguistico, comunicativo e relazionale; scientifico e tecnologico; organizzativo e gestionale, in particolare in riferimento alle seguenti capacità:

- *Gestire le varie attività di comunicazione tecnica, in forma orale e scritta.*
- *Gestire le relazioni con diversi interlocutori, comprendendone esigenze e punti di vista e nella chiarezza degli impegni reciproci.*
- *Rilevare e risolvere criticità emergenti nei processi lavorativi.*
- *Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento*
- *Partecipare alla realizzazione di progetti assumendo la responsabilità di specifiche attività nell'ambito del gruppo di lavoro incaricato (team di progetto)*
- *Operare in gruppi di lavoro, assumendo specifiche responsabilità, comprendendo i propri punti di forza e debolezza e contribuendo alla risoluzione di eventuali problemi relazionali.*

Requisiti di accesso:

conoscenze afferenti le UF

- 2 Ecologia applicata e analisi dell'ambiente
- 3 Agronomia, tecniche di coltivazione delle piante e meccanizzazione
- 5 Botanica sistematica applicata
- 6 Materiali, manufatti, arredi e impianti tecnologici

Durata 118 ore di cui 30 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Test scritto e colloquio con esame di situazioni.

Situazioni formative

Docenza frontale

Attività laboratoriali.

Visite di osservazione e di studio.

UF 8 TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A TAPPETI ERBOSI

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire i concetti base e le abilità pratiche necessari per applicare le tecniche per realizzare e gestire tappeti erbosi. In generale per individuare le migliori scelte in riferimento alle caratteristiche del sito e del contesto e nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento.*
- *Applicare le tecniche realizzative e gestionali per diverse tipologie di tappeti erbosi: ornamentali, ricreativi, sportivi, parcheggi inerbiti, ecc..*

Requisiti di accesso

conoscenze afferenti le UF

- 2 Ecologia applicata e analisi dell'ambiente
- 3 Agronomia, tecniche di coltivazione delle piante e meccanizzazione
- 5 Botanica sistematica applicata
- 6 Materiali, manufatti, arredi e impianti tecnologici

Durata 48 ore

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni.

Situazioni formative

Docenza frontale

Visite di osservazione e di studio.

UF 9 TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE AD ALBERI E ALBERATE

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire i concetti base e le abilità pratiche necessari per applicare le tecniche per mettere a dimora e gestire alberi e alberate, dopo aver scelto opportunamente le piante e i materiali. In

generale per individuare le migliori scelte in riferimento alle caratteristiche del sito e del contesto e nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Applicare le tecniche di impianto per alberi singoli e alberate: scelta dei materiali e delle piante e delle pratiche di messa a dimora.*
- *Applicare le tecniche gestionali di alberi singoli e alberate: eseguire correttamente le tecniche di potatura.*
- *Fare i controlli di stabilità degli alberi e attivare le tecniche di consolidamento.*
- *Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire.*
- *Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento.*

Requisiti di accesso

conoscenze afferenti le UF

- 2 Ecologia applicata e analisi dell'ambiente
- 3 Agronomia, tecniche di coltivazione delle piante e meccanizzazione
- 5 Botanica sistematica applicata
- 6 Materiali, manufatti, arredi e impianti tecnologici

Durata 48 ore

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni.

Situazioni formative

Docenza frontale

Visite di osservazione e di studio.

UF 10 TECNICHE REALIZZATIVE E GESTIONALI RELATIVE A VERDE PENSILE E ALTRO VERDE TECNICO INNOVATIVO SOSTENIBILE

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire i concetti base e le abilità pratiche necessari per applicare le tecniche per realizzare e gestire verde pensile e altro verde tecnico innovativo. In generale di individuare le migliori scelte in riferimento alle caratteristiche del sito e del contesto e nell'ottica della sostenibilità ambientale e del risparmio delle risorse.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Applicare le tecniche realizzative e gestionali per il verde pensile e per le varie tipologie di verde innovativo: scelta dei materiali e delle piante, composizione e realizzazione, pratiche colturali.*
- *Definire le criticità e gli aspetti su cui intervenire.*
- *Valutare e scegliere le diverse soluzioni di intervento.*
- *Prevedere gli interventi di movimentazione del terreno e di consolidamento di rampe e scarpate.*

Requisiti di accesso

conoscenze afferenti le UF

- 2 Ecologia applicata e analisi dell'ambiente
- 3 Agronomia, tecniche di coltivazione delle piante e meccanizzazione
- 5 Botanica sistematica applicata
- 6 Materiali, manufatti, arredi e impianti tecnologici

Durata 72 ore di cui 20 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni.

Situazioni formative

Docenza frontale

Studio di casi e attività laboratoriali.

Visite di osservazione e di studio.

UF11 CARTOGRAFIA, STRUMENTI E RILIEVI

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire i supporti tecnici e le abilità pratiche necessari per il rilievo e l'analisi dei siti e per la rappresentazione grafica di ambienti naturali ed edificati.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Scegliere e interpretare la cartografia di base a seconda della tipologia e degli obiettivi.*
- *Scegliere le tecniche e gli strumenti topografici utili agli obiettivi.*
- *Utilizzare tecniche e strumenti di elaborazione cartografica, di rilievo e restituzione.*
- *Rilevare e analizzare i siti.*
- *Rappresentare graficamente, utilizzando supporti tecnici adeguati, gli ambienti naturali ed edificati.*

Durata 52 ore di cui 20 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di materiali.

Prova pratica con uso di strumenti.

Situazioni formative

Docenza frontale

Studio di casi e attività laboratoriali.

UF 12 CONTRATTUALISTICA E MERCATI

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire un quadro d'insieme del settore del verde, conoscendo i ruoli di chi se ne occupa (imprese, figure professionali, addetti, ecc.) e le tendenze. Inoltre di fornire gli strumenti per rapportarsi con il mercato dei prodotti e dei servizi per riconoscere, valutare e proporre soluzioni tecnologiche funzionali all'innovazione di prodotto/processo.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Ricostruire il quadro del settore del verde, mettendo in evidenza le tendenze del comparto, le imprese operanti nel settore e le figure professionali coinvolte.*
- *Confrontare i dati di performances della propria struttura con quelli della concorrenza per individuare azioni correttive.*
- *Interpretare i dati quali-quantitativi relativi all'andamento dei consumi del target di interesse.*
- *Individuare le leve del marketing mix utili a posizionare il prodotto.*
- *Applicare le integrazioni possibili fra le piattaforme logistiche e gli strumenti di marketing.*
- *Individuare e selezionare i fornitori.*

- *Gestire gli aspetti tecnico-economici della commessa (elaborare richieste di fornitura, applicare tecniche di valutazione delle offerte, applicare procedure di gestione degli ordini).*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, negli ambiti scientifico e tecnologico; giuridico ed economico, in particolare in riferimento alle seguenti abilità:

- *Monitorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche.*
- *Effettuare analisi comparative tra diverse tecnologie di prodotto e di processo.*
- *Effettuare indagini in aziende del settore sulle modalità applicative di nuove tecnologie ed i risultati ottenuti.*
- *Valutare l'impatto aziendale che possono avere soluzioni tecnologiche innovative.*
- *Proporre soluzioni tecnologiche e tecniche funzionali all'innovazione di prodotto/processo.*
- *Contribuire allo sviluppo della competitività dell'impresa.*

Durata 24 ore

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni e valutazione di compiti assegnati.

Situazioni formative

Docenza frontale
Studio di casi.

UF 13 PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI E ASPETTI ORGANIZZATIVI DELLE OPERE A VERDE

Obiettivi

L'UF si articola in tre Moduli ed ha l'obiettivo di fornire un quadro d'insieme della documentazione tecnico-economica e amministrativa, degli iter burocratici ed amministrativi previsti nella gestione e realizzazione del verde, nonché degli aspetti da tenere in considerazione (dal punto di vista organizzativo, normativo, della sicurezza e nella logica della riduzione degli impatti ambientali e del risparmio delle risorse) per l'allestimento, la gestione e la dismissione di un cantiere del verde. Si propone inoltre di fornire i principi alla base del Project Management per essere in grado di pianificare le attività da effettuare e presidiarne le modalità di esecuzione.

In particolare, il **Modulo Procedure amministrative e contabili e documentazione tecnico-economica e amministrativa**, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Adempiere alle procedure amministrative e contabili previste dai vari contesti lavorativi.*
- *Leggere e comprendere capitolati e piani di gestione e valutarne l'applicazione operativa.*
- *Elaborare la documentazione tecnico-economica e amministrativa di supporto alle attività.*
- *Controllare la corretta applicazione delle tecniche di impianto e messa in opera delle opere a verde nonché il funzionamento degli impianti.*
- *Curare le attività di collaudo.*
- *Rilevare e determinare i costi delle singole attività di intervento.*
- *Individuare le eventuali cause di scostamento dei risultati rispetto alle previsioni.*
- *Utilizzare metodiche, procedure e strumenti di rendicontazione tecnica e contabile.*

Il **Modulo Allestimento e gestione di un cantiere del verde** si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Definire, organizzare e presidiare l'allestimento e la gestione del cantiere nel rispetto delle normative e nella logica della sostenibilità ambientale.*
- *Predisporre le modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi.*

- *Presidiare l'attuazione degli interventi, valutando la coerenza progettuale e gestendo eventuali scostamenti.*
- *Prevedere la gestione del materiale di risulta delle lavorazioni e dei rifiuti.*

Il **Modulo Project Management e analisi dei costi** si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Applicare tecniche di analisi dei tempi e dei metodi.*
- *Prevedere gli aspetti realizzativi: risorse, tempi e costi.*
- *Pianificare le attività da effettuare ed individuare le modalità di esecuzione*
- *Valutare e individuare la tipologia di risorse umane rispetto al piano di intervento.*
- *Predisporre il piano degli interventi.*
- *Presidiare l'attuazione degli interventi, gestendo eventuali scostamenti.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, negli ambiti linguistico, comunicativo e relazionale; giuridico ed economico, organizzativo e gestionale, in particolare in riferimento alle seguenti abilità:

- *Gestire le relazioni con diversi interlocutori, comprendendone esigenze e punti di vista e nella chiarezza degli impegni reciproci, anche in situazioni conflittuali.*
- *Contribuire all'effettuazioni di analisi costi/benefici rispetto ad alternative di organizzazione dei processi lavorativi.*
- *Contribuire all'analisi delle criticità tecniche, organizzative e relazionali relative ai processi lavorativi*
- *Contribuire ad impostare e gestire un progetto nelle sue varie fasi (avvio, pianificazione, attuazione, controllo e chiusura)*

Requisiti di accesso

conoscenze afferenti le UF

- 2 Ecologia applicata e analisi dell'ambiente
- 3 Agronomia, tecniche di coltivazione delle piante e meccanizzazione
- 5 Botanica sistematica applicata
- 6 Materiali, manufatti, arredi e impianti tecnologici
- 15 Normative di settore

Durata 88 ore di cui 40 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni e valutazione di compiti assegnati.

Situazioni formative

Docenza frontale

Studio di casi e attività laboratoriali.

Visite di osservazione e di studio

UF 14 PROGETTAZIONE DI AREE VERDI

Obiettivi

L'UF prevede due moduli ed ha l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari per progettare un'area verde, seguendo l'iter di progettazione nelle sue varie fasi: dall'analisi del contesto e delle esigenze del committente alla formulazione di ipotesi e soluzioni progettuali coerenti con le esigenze della committenza, le caratteristiche del contesto e del sito, nella logica della sostenibilità ambientale, anche in progetti integrati di edilizia sostenibile.

In particolare, il **Modulo Iter di progettazione e sue fasi**, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Programmare l'iter di progettazione e le sue varie fasi.*
- *Effettuare un'analisi del contesto e del sito.*
- *Rapportarsi alla committenza e capirne aspettative ed esigenze.*
- *Impiegare adeguatamente i criteri di composizione e di progettazione in relazione al contesto storico e sociale in cui si trova ad operare ed in considerazione delle richieste della committenza.*
- *Scegliere opportunamente piante e materiali.*
- *Elaborare soluzioni progettuali coerenti con le esigenze del committente, le caratteristiche del contesto e del sito, nella logica della sostenibilità ambientale.*
- *Prevedere gli aspetti realizzativi: risorse, tempi e costi.*
- *Prevedere il piano di gestione.*
- *Produrre elaborati tecnici e documentazione amministrativa correlata in rapporto alla normativa vigente.*
- *Leggere e interpretare elaborati progettuali.*

Il **Modulo Progettazione integrata di interventi edilizi**, si pone l'obiettivo di contribuire a:

- *Comprendere gli apporti del Tecnico del verde in un progetto integrato di edilizia sostenibile.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, negli ambiti linguistico, comunicativo e relazionale; organizzativo e gestionale, in particolare in riferimento alle seguenti capacità:

- *Gestire le varie attività di comunicazione tecnica, in forma orale e scritta.*
- *Gestire le relazioni con diversi interlocutori, comprendendone esigenze e punti di vista e nella chiarezza degli impegni reciproci.*
- *Partecipare alla realizzazione di progetti assumendo la responsabilità di specifiche attività nell'ambito del gruppo di lavoro incaricato (team di progetto)*
- *Operare in gruppi di lavoro, assumendo specifiche responsabilità, comprendendo i propri punti di forza e debolezza e contribuendo alla risoluzione di eventuali problemi relazionali.*

Requisiti di accesso

conoscenze afferenti le UF

- 2 Ecologia applicata e analisi dell'ambiente
- 3 Agronomia, tecniche di coltivazione delle piante e meccanizzazione
- 5 Botanica sistematica applicata
- 6 Materiali, manufatti, arredi e impianti tecnologici
- 15 Normative di settore

Durata 96 ore di cui 40 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di progetti elaborati.

Situazioni formative

Docenza frontale, anche avvalendosi della metodologia CLIL.
Studio di casi e attività laboratoriali.

UF 15 NORMATIVE

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire un quadro complessivo delle norme che regolano il settore. Dopo una premessa sul "sistema delle regole" e sulle modalità di reperimento e di comprensione, di applicazione operativa e di controllo della normativa, si affrontano diversi moduli specifici per acquisire o consolidare competenze. Si affrontano così le normative specifiche del settore, quelle relative a salute e sicurezza sul lavoro, quelle che regolano i sistemi di qualità, quelle relative all'urbanistica e al paesaggio. Inoltre un approfondimento è dedicato alle forme imprenditoriali. Attenzione particolare verrà posta a creare una cultura delle regole e del loro valore, non solo come vincolo, ma anche come opportunità.

Mod. Il sistema delle regole

Obiettivi

Il modulo ha l'obiettivo di dare un quadro del "sistema delle regole", in particolare le fonti del diritto e la loro gerarchia, e di fornire gli strumenti per saper reperire e applicare le norme.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Reperire e comprendere le norme (leggi, decreti, regolamenti, ecc.) che attengono al funzionamento dei processi aziendali.*
- *Collaborare con le istituzioni competenti in materia di applicazione delle norme.*
- *Considerare il valore della norma come vincolo e come opportunità per l'azienda (ad es. riguardo ai temi della sicurezza del lavoro, della sostenibilità, ecc.).*

Mod. Normative di settore

Obiettivi

Il modulo ha l'obiettivo di fornire un quadro delle normative specifiche del settore: normative fitosanitarie e relative all'impiego dei prodotti fitosanitari, disciplinari e regolamenti, norme generali e di indirizzo.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti capacità:

- *Rispettare le norme fitosanitarie relative alla produzione, alla commercializzazione e all'impiego di piante.*
- *Saper utilizzare correttamente i prodotti fitosanitari, nel rispetto della sicurezza e dell'ambiente.*
- *Saper operare nella produzione florovivaistica nel rispetto delle buone pratiche agronomiche e dell'ambiente.*
- *Reperire ed applicare normative generali e di indirizzo che possono rappresentare opportunità per il settore.*

Mod. Salute e Sicurezza sul lavoro

Obiettivi

Il modulo ha l'obiettivo di dare una formazione relativa alla salute e sicurezza sul lavoro.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti capacità:

- *Avere un approccio costante alla salute e alla sicurezza verso gli operatori e i cittadini.*
- *Verificare l'applicazione della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro*
- *Collaborare alla redazione di piani di sicurezza.*
- *Cogliere l'attenzione alla sicurezza nelle diverse soluzioni progettuali.*

- *Controllare il rispetto delle norme nelle realizzazioni e nella gestione di opere a verde e connesse (manufatti e arredi) e nelle modalità di utilizzo delle strumentazioni, dei macchinari e delle attrezzature a seconda degli interventi.*

Mod. Qualità: procedure e certificazioni

Obiettivi

Il modulo ha l'obiettivo di fornire un quadro dei sistemi di qualità.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Applicare norme e procedure per la gestione della qualità, l'impatto ambientale e la sicurezza.*
- *Applicare procedure di valutazione della qualità delle forniture e di segnalazione di non conformità.*
- *Scegliere ed effettuare il controllo di conformità dei materiali.*
- *Reperire i materiali e i mezzi, nel rispetto degli standard di qualità.*
- *Applicare sistemi di controllo su materiali, processi e prodotti per il miglioramento della qualità.*

Mod. Normativa urbanistica, del territorio e del paesaggio

Obiettivi

Il modulo ha l'obiettivo di far acquisire un quadro delle normative che regolano l'urbanistica, l'uso del territorio, la tutela e la valorizzazione del paesaggio.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti capacità:

- *Reperire e comprendere le normative urbanistiche e del territorio e i soggetti a cui far riferimento.*
- *Applicare la normativa nelle diverse situazioni.*
- *Comprendere la normativa generale sul paesaggio ("Convenzione europea del paesaggio") e il suo valore culturale e di indirizzo generale.*

Mod. Forme imprenditoriali

Obiettivi

Il modulo ha l'obiettivo di far conoscere le forme imprenditoriali, in particolare quelle coinvolte nel settore per sapersi rapportare con esse o per sceglierle nell'attività lavorativa. Inoltre di avere un quadro dell'associazionismo del settore.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti capacità:

- *Comprendere la varietà di forme imprenditoriali con le loro caratteristiche giuridiche, fiscali, ecc.*
- *Sapersi rapportare correttamente con le varie forme: aziende agricole, imprese artigiane, società, cooperative di produzione lavoro e sociali.*
- *Comprendere le valenze dell'associazionismo.*

Durata 60 ore

Modalità di valutazione

Test scritto e colloquio.

Situazioni formative

Docenza frontale
Testimonianze

UF 16 METODI DI INDAGINE E SPERIMENTAZIONE

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di sviluppare un approccio scientifico e conoscere i metodi di indagine per l'impostazione, la conduzione e l'interpretazione di prove sperimentali.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Sviluppare un approccio scientifico mediante osservazioni sul campo.*
- *Applicare tecniche e metodi di indagine per l'impostazione e la conduzione di prove sperimentali.*
- *Fare dei campionamenti rappresentativi.*
- *Valutare gli esiti delle prove sperimentali.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, in ambito scientifico e tecnologico, in particolare in riferimento alla seguente abilità:

- *Utilizzare modelli logici, algoritmi matematici e tecniche statistiche per la diagnosi di anomalie.*

Durata 44 ore di cui 20 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Compito scritto.

Situazioni formative

Docenza frontale

Attività laboratoriali.

UF 17 INFORMATICA APPLICATA

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire la conoscenza delle caratteristiche fondamentali dei programmi cad e delle possibilità di utilizzo dei software. Inoltre di fornire gli strumenti per la comunicazione attraverso ICT.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Conoscere gli strumenti e le potenzialità dei programmi cad.*
- *Utilizzare software utili per la progettazione e per produrre elaborati tecnici e documentazione amministrativa correlata alle varie attività ed in rapporto alla normativa vigente.*
- *Comunicare attraverso ICT.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, in ambiti linguistico, comunicativo e relazionale, in particolare in riferimento alle seguenti capacità:

- *Gestire le varie attività di comunicazione tecnica, in forma orale e scritta, anche con le opportune dotazioni di ICT.*
- *Comunicare attraverso ICT, utilizzando risorse informatiche (come piattaforme web e social network) come strumenti di comunicazione.*

Durata 48 ore

Modalità di valutazione

Esame di attività pratiche.

Situazioni formative

Docenza frontale

Attività laboratoriali.

UF 18 LINGUA INGLESE

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari per sviluppare competenze linguistiche specifiche per comunicare nel settore e per ampliare gli ambiti di aggiornamento.

L'UF si sviluppa nell'arco dell'intero percorso al fine di sviluppare il livello di padronanza linguistica in modo progressivo. E' articolata in due moduli, uno al primo e uno al secondo anno, nei quali perseguire i diversi obiettivi.

In particolare, il **Modulo "Comunicazione in lingua inglese"**, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Sostenere una conversazione utilizzando correttamente i termini specifici del settore.*
- *Comunicare per iscritto con linguaggio specifico.*

Il **Modulo "Aggiornamento e rapporti in lingua inglese"**, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Comprendere varie fonti di informazione e di aggiornamento in lingua inglese.*
- *Comunicare in forma orale e scritta con interlocutori che utilizzano l'inglese come lingua veicolare.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, in ambiti linguistico, comunicativo e relazionale, in particolare in riferimento alla seguente capacità:

- *Gestire le varie attività di comunicazione tecnica, in forma orale e scritta, anche avvalendosi dell'inglese come lingua veicolare.*

Sono previste attività iniziali di recupero di conoscenze di base? (Sì)

Al fine di permettere un adeguato apprendimento, qualora siano ammessi al corso studenti con conoscenze minime della lingua inglese, sono previste attività iniziali di recupero e di allineamento a cura del docente, che prevedono situazioni formative in aula e a distanza.

Per la lingua inglese lo standard di padronanza è quello corrispondente a B1 (anche senza certificazione presso ente abilitato al rilascio). Il raggiungimento dello standard sarà accertato dal docente incaricato.

Durata 82 ore di cui 30 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Elaborazione di semplici scritti con linguaggio di settore.
Lettura e comprensione di varie fonti di informazione e di aggiornamento.
Simulazioni di colloqui.

Situazioni formative

Docenza frontale.
Consultazione di fonti di informazione e di aggiornamento.
Simulazioni.

UF 19 TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE DELLA REALTA'

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari per applicare i principi base del disegno manuale e della fotografia per cogliere gli elementi caratteristici del paesaggio, nonché per riprodurre situazioni particolari, sapendo poi ricorrervi nella predisposizione della documentazione tecnica di supporto alle attività.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Riprodurre attraverso tecniche fotografiche gli elementi caratteristici del paesaggio, del giardino e delle principali tipologie di piante.*
- *Eseguire manualmente schizzi e bozzetti per rappresentare allestimenti temporanei, aiuole, alberate, giardini.*
- *Utilizzare correttamente le diverse tecniche di rappresentazione della realtà nel predisporre la documentazione tecnica di supporto alle attività.*

Durata 62 ore di cui 30 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Esecuzione di elaborati.

Situazioni formative

Docenza frontale

Attività laboratoriali.

UF 20 COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE E AGGIORNAMENTO

Obiettivi

L'UF, che si articola nei due Moduli "Comunicazione" e "Innovazione e aggiornamento", ha l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari per comunicare efficacemente con linguaggio specifico, in forma scritta e orale, ricorrendo a tecniche di comunicazione adatte a diversi destinatari e obiettivi. Ed inoltre, di fornire gli strumenti necessari per fare un'analisi dei propri bisogni formativi e per scegliere i mezzi migliori per l'aggiornamento, analizzare e soddisfare i bisogni di formazione e addestramento degli addetti ai diversi processi lavorativi ed esplorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche riguardanti la propria attività lavorativa.

In particolare, il **Mod. Comunicazione** si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Preparare e gestire una esposizione orale (illustrazione di un prodotto / servizio; spiegazione ad un collaboratore)*
- *Preparare e stendere un documento scritto (relazione tecnica, procedura di lavoro, articolo tecnico-scientifico, ecc)*
- *Verificare la comprensione di una comunicazione da parte dei destinatari*
- *Comprendere le esigenze ed i punti di vista dei propri interlocutori*
- *Gestire le relazioni in modo assertivo nella chiarezza degli impegni reciproci*
- *Gestire le relazioni con interlocutori problematici e in situazioni conflittuali*
- *Applicare metodiche e tecniche per fornire supporto cognitivo (spiegazioni tecniche, dimostrazioni pratiche) ai propri collaboratori.*

Il **Mod. Innovazione e aggiornamento** concorre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, negli ambiti scientifico e tecnologico, organizzativo e gestionale, in particolare in riferimento alle seguenti capacità:

- *Fare un bilancio delle proprie competenze ed un'analisi dei propri bisogni di formazione.*
- *Contribuire all'analisi dei bisogni di formazione/addestramento degli addetti ai processi lavorativi.*
- *Monitorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche, attraverso diverse fonti informative (riviste specializzate, documentazione dei fornitori, documenti e valutazioni reperibili su Internet, seminari e convegni), in modo da garantire il costante aggiornamento delle proprie conoscenze tecniche.*

Durata 62 ore di cui 30 ore in autoformazione assistita

Modalità di valutazione

Presentazione (scritta e orale) di progetti ed esperienze individuali.
Redazione di un bilancio delle competenze. Colloquio con esame degli elaborati prodotti.
Presentazione e discussione dei contributi tecnico-scientifici a riviste del settore.
Presentazione del reportage dei convegni.

Situazioni formative

Docenza frontale
Attività laboratoriali.
Simulazioni.
Partecipazione a seminari e convegni.

UF 21 CICLI E PRATICHE CULTURALI

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari per monitorare il processo di produzione dell'azienda floro-vivaistica e i cicli delle piante, nonché di programmare e applicare le tecniche colturali.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Scegliere ed eseguire le varie tecniche colturali: propagazione delle piante, semine e trapianti, potature.*
- *Monitorare i cicli colturali e organizzare le pratiche colturali.*
- *Applicare tecniche di programmazione delle operazioni colturali.*
- *Valutare la fattibilità tecnica ed economica delle specifiche attività.*
- *Individuare criticità dei processi della produzione florovivaistica in rapporto ai diversi profili di attenzione.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, in ambito scientifico e tecnologico, in particolare in riferimento alle seguenti abilità:

- *Individuare criticità dei processi di produzione in rapporto ai diversi profili di attenzione*
- *Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento*
- *Valutare l'impatto aziendale che possono avere soluzioni tecnologiche innovative.*
- *Prospettare soluzioni e proposte di miglioramento.*

Requisiti di accesso

conoscenze afferenti le UF

- 2 Ecologia applicata e analisi dell'ambiente
- 3 Agronomia, tecniche di coltivazione delle piante e meccanizzazione
- 5 Botanica sistematica applicata
- 6 Materiali, manufatti, arredi e impianti tecnologici
- 15 Normative di settore

Durata 64 ore

Modalità di valutazione

Colloquio con esame di situazioni.

Situazioni formative

Docenza frontale, anche avvalendosi della metodologia CLIL.
Esercitazioni.
Visite aziendali.

UF 22 ASPETTI ECONOMICI DELLA PRODUZIONE

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari per controllare gli aspetti economici del processo di produzione dell'azienda floro-vivaistica e per impostare i rapporti col mercato.

In particolare, si pone l'obiettivo di contribuire allo sviluppo delle seguenti abilità:

- *Valutare la fattibilità tecnica ed economica delle specifiche attività.*
- *Valutare l'efficacia e l'efficienza delle attività e delle scelte tecnologico-organizzative.*
- *Sperimentare e sviluppare analisi comparative tra le diverse tecnologie di prodotto e/o di processo.*
- *Stilare conti colturali e un bilancio economico aziendale.*
- *Programmare acquisti e vendite.*

L'UF concorre inoltre allo sviluppo di competenze di base e comuni ai diversi processi lavorativi, negli ambiti scientifico e tecnologico; giuridico ed economico, in particolare in riferimento alle seguenti abilità:

- *Valutare l'impatto aziendale che possono avere soluzioni tecnologiche innovative.*
- *Contribuire all'effettuazioni di analisi costi/benefici rispetto ad alternative di organizzazione dei processi lavorativi.*
- *Formulare proposte di razionalizzazione dei costi, finalizzate al miglioramento dell'efficienza dei processi lavorativi e al miglioramento della competitività aziendale.*

Durata 28 ore

Modalità di valutazione

Relazioni tecniche scritte.

Colloquio con esame di situazioni.

Situazioni formative

Docenza frontale

Attività laboratoriali

Visite aziendali

UF 23 PRATICANTATO di PRIMO ANNO: esperienze di realizzazione e gestione di aree verdi; esperienze di produzione di materiale florovivaistico

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di far acquisire competenze operative nella realizzazione e gestione del verde, nella produzione del materiale vivaistico. Contribuisce inoltre a consolidare competenze cognitive e relazionali e competenze di base comuni, in ambito giuridico-economico, come di seguito specificato.

Competenze tecniche:

- Individuare e scegliere modalità, tecniche di intervento e materiali nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, delle esigenze ed aspettative del committente, nell'ottica della sostenibilità ambientale e ottimizzazione delle risorse
- Programmare e gestire gli interventi, l'impiego di mezzi e le risorse in rapporto alle specifiche progettuali, ai piani di gestione, alle specifiche della commessa
- Programmare e gestire i processi produttivi, ottimizzando tempi e impiego dei fattori produttivi

Competenze cognitive e relazionali :

- Organizzare e gestire, anche con le opportune dotazioni di ICT, le varie attività di comunicazione tecnica in forma orale e scritta, anche avvalendosi dell'inglese come lingua veicolare
- Gestire le relazioni con i diversi interlocutori interni ed esterni all'azienda in situazioni connotate da diversi interessi, da potenziali tensioni conflittuali, da istanze negoziali e dalla esigenza di costruire un comune orientamento all'intesa
- Operare in gruppi di lavoro, assumendone eventualmente anche il coordinamento tecnico

Competenze di base comuni in ambito giuridico-economico:

- Reperire, consultare ed interpretare correttamente le normative emesse dai vari organismi istituzionali (UE, Stato, Regioni, ecc) che impattano sullo svolgimento dei processi lavorativi

Durata 520 ore

Modalità di valutazione

Verifica dell'operatività mediante il tutor aziendale e dell'apprendimento.
Relazioni di praticantato.

UF 24 PRATICANTATO di SECONDO ANNO: esperienze di realizzazione e gestione di aree verdi; esperienze di produzione di materiale florovivaistico e di progettazione del verde

Obiettivi

L'UF ha l'obiettivo di far acquisire competenze operative e di controllo nella realizzazione e gestione del verde, nella produzione del materiale vivaistico e nella progettazione del verde. Contribuisce inoltre a consolidare competenze cognitive e relazionali e competenze di base comuni, in ambito giuridico-economico ed organizzativo-gestionale, come di seguito specificato.

Competenze tecniche:

- Individuare e scegliere modalità, tecniche di intervento e materiali nel rispetto della complessità ecologica e sociale del contesto e del sito, delle esigenze ed aspettative del committente, nell'ottica della sostenibilità ambientale e ottimizzazione delle risorse
- Programmare e gestire gli interventi, l'impiego di mezzi e le risorse in rapporto alle specifiche progettuali, ai piani di gestione, alle specifiche della commessa
- Monitorare, valutare e rendicontare gli interventi ai fini della determinazione del risultato tecnico-economico e gestionale, individuando scostamenti, criticità e soluzioni di miglioramento
- Esplorare e individuare, sulla base dell'analisi dello scenario di settore, del contesto territoriale e della concorrenza, possibili segmenti di interesse per il proprio business e/o opportunità di posizionamento del prodotto
- Programmare e gestire i processi produttivi, ottimizzando tempi e impiego dei fattori produttivi
- Individuare, valutare in maniera critica ed elaborare varie soluzioni progettuali, anche di tipo integrato, nell'ottica della coerenza rispetto al contesto di riferimento, a una corretta impostazione tecnica nella logica della sostenibilità ambientale e in considerazione delle necessità manutentive e gestionali

Competenze cognitive e relazionali :

- Organizzare e gestire, anche con le opportune dotazioni di ICT, le varie attività di comunicazione tecnica in forma orale e scritta, anche avvalendosi dell'inglese come lingua veicolare
- Gestire le relazioni con i diversi interlocutori interni ed esterni all'azienda in situazioni connotate da diversi interessi, da potenziali tensioni conflittuali, da istanze negoziali e dalla esigenza di costruire un comune orientamento all'intesa

- Diagnosticare e risolvere, nell'ambito dei processi lavorativi, problemi di natura tecnologica ed organizzativa attraverso le opportune forme di indagine che richiedono l'impiego di strumenti concettuali e metodiche di tipo logico, matematico e statistico e l'utilizzo di apparecchiature di laboratorio
- Esplorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche riguardanti la propria attività lavorativa (tecnologie di prodotto e di processo), organizzando dati ed informazioni in modo da garantire il costante aggiornamento delle proprie conoscenze tecniche
- Operare in gruppi di lavoro, assumendone eventualmente anche il coordinamento tecnico

Competenze di base comuni in ambito giuridico-economico e organizzativo-gestionale

- Reperire, consultare ed interpretare correttamente le normative emesse dai vari organismi istituzionali (UE, Stato, Regioni, ecc) che impattano sullo svolgimento dei processi lavorativi
- Valutare le implicazioni economiche delle decisioni da assumere, sapendo formulare proposte di razionalizzazione dei costi finalizzate al miglioramento dell'efficienza dei processi lavorativi ed alla competitività aziendale
- Contribuire ad impostare piani, programmi e progetti di miglioramento organizzativo, valutando gli aspetti di fattibilità tecnica ed organizzativa, il budget ed i fattori di rischio

Durata 680 ore

Modalità di valutazione

Verifica dell'operatività e dei compiti di controllo mediante il tutor aziendale e dell'apprendimento.
Relazioni di praticantato.

F3) Certificazioni/ attestazione /patentini acquisibili durante il percorso formativo

Certificazioni /attestazioni /patentini acquisibili mediante attività formative obbligatorie, non aggiuntive rispetto alle 3000 ore di corso

Certificazione /attestazione /patentino	UF alle quali si collega
Attestazione dell'idoneità per l'iscrizione al registro dei produttori florovivaisti *	Normative Cicli e pratiche colturali Difesa delle piante
Formazione sostitutiva del corso per l'accesso all'esame per il conseguimento del Patentino per l'acquisto e l'impiego di prodotti fitosanitari **	Cicli e pratiche colturali Normative
Formazione generale in materia di sicurezza per i lavoratori (4 ore) ***	Normative
Formazione specifica (rischio alto) in materia di sicurezza per i lavoratori (12 ore) ***	Normative
Addestramento DPI di terza categoria per i lavori in quota (8 ore) ***	Normative

Certificazioni /attestazioni /patentini acquisibili mediante attività formative facoltative, aggiuntive rispetto alle 3000 ore di corso e, ove previsto, con il superamento di specifici esami

Certificazione /attestazione /patentino	UF alle quali si collega
Formazione sostitutiva del corso per l'accesso all'esame per il conseguimento del Patentino per la distribuzione di prodotti fitosanitari	Difesa delle piante Normative
Formazione sostitutiva del corso per l'accesso all'esame per il conseguimento del Patentino per la consulenza nell'impiego di prodotti fitosanitari	Difesa delle piante Normative
Abilitazione per i lavori in quota su fune (sito alberi) – Tree Climbing	Normative Tecniche realizzative e gestionali relative a: alberi e alberate
Attestazione per l'utilizzo della motosega	Normative Tecniche realizzative e gestionali relative a: alberi e alberate
ECDL	Informatica applicata
Certificazione linguistica	Lingua inglese

* In accordo con il Servizio Agricoltura della Provincia Autonoma di Trento

** In accordo con il Servizio Agricoltura della Provincia Autonoma di Trento, in base al D. leg. 150/2012 e come previsto dalla Del. GP n°320 del 2 marzo 2015).

***Secondo quanto previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011.

G. Modalità di sviluppo delle competenze cognitive e relazionali

- I) **Organizzare e gestire, anche con le opportune dotazioni di ICT, le varie attività di comunicazione tecnica in forma orale e scritta, anche avvalendosi dell'inglese come lingua veicolare;**

Situazioni formative che concorrono allo sviluppo della competenza

UF svolte in aula e/o laboratorio (Codice e titolo UF)	UF di praticantato (codice e titolo UF)	Moduli formativi specifici	Lavoro cooperativo sulla piattaforma web	Altre situazioni formative (specificare)
UF 7 Tecniche realizzative e gestionali relative a: aiuole, bordure, allestimenti temporanei e da interni UF 14 Progettazione di aree verdi UF 17 Informatica applicata UF 18 Lingua Inglese UF 20 Comunicazione, innovazione e aggiornamento	UF 23 Praticantato di primo anno UF 24 Praticantato di secondo anno			

Annotazioni utili a chiarire la strategia di sviluppo della competenza

La competenza si consoliderà nelle UF indicate in tabella, in particolare nei momenti laboratoriali e nei momenti a cui si richiede agli studenti di relazionare sulle varie esperienze, anche di praticantato, per una condivisione nel gruppo classe e come documentazione per il corso. E' poi prevista un'UF specifica *Comunicazione* per gli aspetti metodologici ed altre UF (*Informatica applicata* e *Lingua Inglese*) che forniscono specifiche "risorse" per la comunicazione.

Ai docenti referenti delle UF menzionate sarà richiesto di formulare, con l'aiuto di schede con appositi descrittori e con la collaborazione del tutor dell'apprendimento, una valutazione sul grado di padronanza delle competenze in questione, motivando le ragioni della valutazione stessa.

In particolare nelle UF 7 e 14 sono state individuate situazioni formative che concorrono a sviluppare la competenza. In queste vi sono infatti attività laboratoriali che prevedono momenti in cui i corsisti devono preparare e gestire relazioni tecniche, con esposizioni e resoconti scritti, nonché di preparare contributi tecnico-scientifici per pubblicazioni del settore.

Nelle relazioni sulle esperienze di praticantato, oltre al tutor, è coinvolta la docente di lingua inglese nella valutazione delle esposizioni orali fatte davanti al gruppo classe e nei resoconti scritti.

- II) **Gestire le relazioni con i diversi interlocutori interni ed esterni all'azienda in situazioni connotate da diversi interessi, da potenziali tensioni conflittuali, da istanze negoziali e dalla esigenza di costruire un comune orientamento all'intesa;**

Situazioni formative che concorrono allo sviluppo della competenza

UF svolte in aula e/o laboratorio	UF di praticantato (codice e titolo UF)	Moduli formativi specifici	Lavoro cooperativo sulla piattaforma	Altre situazioni formative
-----------------------------------	---	----------------------------	--------------------------------------	----------------------------

(Codice e titolo UF)			web	(specificare)
UF 7 Tecniche realizzative e gestionali relative a: aiuole, bordure, allestimenti temporanei e da interni UF 13 Procedure amministrative e contabili e aspetti organizzativi delle opere a verde UF 14 Progettazione di aree verdi UF 20 Comunicazione, innovazione e aggiornamento	UF 23 Praticantato di primo anno UF 24 Praticantato di secondo anno			

Annotazioni utili a chiarire la strategia di sviluppo della competenza

La competenza si consoliderà nelle UF indicate in tabella, in particolare nei momenti laboratoriali, anche prevedendo simulazioni e role playing, e nelle esperienze di praticantato.

Ai docenti delle UF menzionate sarà richiesto di formulare una valutazione sul grado di padronanza delle competenze in questione, motivando le ragioni della valutazione stessa. Anche qua sono coinvolte in particolare delle UF tecniche: la 7, la 14 e la 13, individuate come situazioni formative che concorrono a sviluppare la competenza. In queste vi sono attività laboratoriali che prevedono momenti in cui i corsisti devono, in situazioni reali o simulate, relazionarsi e gestire tensioni fra soggetti diversi. Con l'aiuto di schede con appositi descrittori, i docenti di riferimento, con la collaborazione del tutor dell'apprendimento, arrivano ad una valutazione delle competenze in oggetto. Per il praticantato il tutor aziendale si avvale di una scheda con appositi descrittori, che servirà poi alla valutazione della competenza.

- III) Diagnosticare e risolvere, nell'ambito dei processi lavorativi, problemi di natura tecnologica ed organizzativa attraverso le opportune forme di indagine che richiedo l'impiego di strumenti concettuali e metodiche di tipo logico, matematico e statistico e l'utilizzo di apparecchiature di laboratorio;**

Situazioni formative che concorrono allo sviluppo della competenza

UF svolte in aula e/o laboratorio (Codice e titolo UF)	UF di praticantato (codice e titolo UF)	Moduli formativi specifici	Lavoro cooperativo sulla piattaforma web	Altre situazioni formative (specificare)
UF 4 Difesa delle piante UF 7 Tecniche realizzative e gestionali relative a: aiuole, bordure,	UF 24 Praticantato di secondo anno			

allestimenti temporanei e da interni				
UF 16 Metodi di indagine e sperimentazione				
UF 21 Cicli e pratiche colturali				

Annotazioni utili a chiarire la strategia di sviluppo della competenza

La competenza si consoliderà nelle UF indicate in tabella, in particolare nei momenti laboratoriali (in particolare nelle prove sperimentali e dimostrative che sono realizzate presso la Fondazione Mach) e nelle situazioni (anche in praticantato) che presentano “varianze” e criticità e che richiedono l'impiego di metodiche e tecniche di problem solving, anche prevedendo simulazioni e analisi di casi concreti. In particolare L'UF “Metodi di indagine e sperimentazione” può fornire strumenti concettuali e metodiche specifiche.

Ai docenti delle UF menzionate sarà richiesto di formulare una valutazione sul grado di padronanza delle competenza in questione, motivando le ragioni della valutazione stessa.

IV) Esplorare le innovazioni scientifiche e tecnologiche riguardanti la propria attività lavorativa (tecnologie di prodotto e di processo), organizzando dati ed informazioni in modo da garantire il costante aggiornamento delle proprie conoscenze tecniche;

Situazioni formative che concorrono allo sviluppo della competenza

UF svolte in aula e/o laboratorio (Codice e titolo UF)	UF di praticantato (codice e titolo UF)	Moduli formativi specifici	Lavoro cooperativo sulla piattaforma web	Altre situazioni formative (specificare)
UF 12 Contrattualistica e mercati UF 20 Comunicazione, innovazione e aggiornamento	UF 24 Praticantato di secondo anno			

Annotazioni utili a chiarire la strategia di sviluppo della competenza

La competenza si consoliderà nelle UF indicate in tabella, anche prevedendo simulazioni ed esercitazioni con lo svolgimento di compiti assegnati. Inoltre si prevede di preparare un articolo tecnico-scientifico per riviste del settore e di partecipare a convegni in veste di “inviati speciali” relazionando poi al gruppo classe. L'UF “Innovazione e aggiornamento” può fornire strumenti concettuali e metodiche specifiche. Per questa ci si avvale della collaborazione della biblioteca della Fondazione Mach e del suo personale altamente qualificato. La biblioteca è un centro di documentazione di altissimo livello al servizio dei Centri di Istruzione e formazione, di Ricerca e innovazione, di Trasferimento tecnologico. Con un docente formatore i corsisti imparano a preparare un bilancio delle competenze che sarà periodicamente aggiornato.

V) Operare in gruppi di lavoro, assumendone eventualmente anche il coordinamento tecnico;

Situazioni formative che concorrono allo sviluppo della competenza

UF svolte in aula e/o laboratorio (Codice e titolo UF)	UF di praticantato (codice e titolo UF)	Moduli formativi specifici	Lavoro cooperativo sulla piattaforma web	Altre situazioni formative (specificare)

<p>UF 7 Tecniche realizzative e gestionali relative a: aiuole, bordure, allestimenti temporanei e da interni</p> <p>UF 14 Progettazione di aree verdi</p>	<p>UF 23 Praticantato di primo anno</p> <p>UF 24 Praticantato di secondo anno</p>			
---	---	--	--	--

Annotazioni utili a chiarire la strategia di sviluppo della competenza

La competenza si consoliderà nelle UF indicate in tabella, in particolare nei momenti formativi che prevedono lo svolgimento di esercitazioni e lavori di gruppo che consentono di valutare la capacità di lavorare in team. La competenza in oggetto sarà inoltre osservata e sollecitata nelle esperienze di praticantato.

Le UF 7 e 14 sono state individuate come situazioni formative che concorrono a sviluppare la competenza. In queste vi sono attività laboratoriali che prevedono momenti in cui i corsisti lavorano in gruppo, assumendosi a turno ruoli di coordinamento. Con l'aiuto di schede con appositi descrittori, i docenti di riferimento, con la collaborazione del tutor dell'apprendimento, arrivano ad una valutazione della competenza in oggetto. Nelle esperienze di praticantato il tutor aziendale porrà attenzione particolare a cogliere gli elementi che possono concorrere alla valutazione del raggiungimento della competenza.

H. Risorse organizzative, logistiche e tecnologiche

H1) Figure di riferimento per la gestione del corso

Figura	Numero	Descrizione delle attività svolte nella gestione del corso
Coordinatore del Corso	1	Impostazione del Corso, programmazione generale, coordinamento delle attività dei tutor, contatti con la Partnership, partecipazione al Consiglio di corso. Partecipazione alla Commissione d'esame finale.
Tutor dell'apprendimento	2	Organizzazione e gestione dell'attività didattica in aula, delle visite e delle attività laboratoriali. Gestione delle valutazioni. Organizzazione e gestione dei praticantati. Gestione delle attività di sperimentazione. Tutoraggio dei lavori di preparazione dell'elaborato finale. Attività di counseling.
Segreteria didattica e organizzativa	1	Collaborazione all'impostazione didattica, attività di segreteria organizzativa e di rapporto con i docenti. Attività di sportello per gli studenti. Gestione della Piattaforma per le comunicazioni con gli studenti.
Docenti referenti delle UF che concorrono allo sviluppo delle CCR e tutor dell'apprendimento		Valutazione sul grado di padronanza delle competenze cognitive e relazionali (CCR)

H2) Risorse logistiche ed organizzative

Il soggetto attuatore del corso di Alta formazione per "Tecnico Superiore del verde" è la Fondazione Edmund Mach con sede a San Michele all'Adige.

La Fondazione E. Mach utilizzerà, a supporto della realizzazione del percorso, le seguenti risorse:

Risorse organizzative

- Centro Ricerca e Innovazione della Fondazione E. Mach
- Centro Trasferimento Tecnologico della Fondazione E. Mach

Risorse logistiche

- Aula presso il Palazzo della Ricerca e della Conoscenza della Fondazione E. Mach
- Aula di informatica del Centro Istruzione e Formazione della Fondazione E. Mach
- Laboratori specifici (botanica, difesa) della Fondazione E. Mach
- Campo per prove dimostrative e sperimentali
- Spazi verdi della Fondazione E. Mach per esercitazioni
- Biblioteca della Fondazione E. Mach, con comparto specializzato finalizzato al corso

Risorse tecnologiche

- Postazioni PC in aula
- Licenze di programmi informatici professionali
- Piattaforma con applicazioni Gmail
- Strumentazioni fotografiche, di microscopia e altro
- Strumentazioni per controllo remoto di rilievi e automazioni in campo
- Strumentazioni per rilievi topografici, dendroauxologici e di controllo fitosanitario
- Strumentazioni per monitoraggio di parametri ecofisiologici e ambientali

I. Partnership

La partnership di progetto è costituita da istituzioni che, in una logica di rete, sostengono il progetto attraverso la condivisione del proprio know-how e attraverso specifiche e concordate collaborazioni. Sono soggetti interessati, a vario titolo, alla figura professionale di TS del verde, condizione che garantisce la diffusione dell'iniziativa formativa e, conseguentemente, una positiva ricaduta sul mondo del lavoro.

L'ipotesi di partnership già formulata prevede l'adesione dei seguenti organismi:

Denominazione organizzazione partner	Natura della organizzazione e contributo al corso
Servizio per il Sostegno occupazionale e la Valorizzazione ambientale della Provincia Autonoma di Trento	Servizio della Provincia Autonoma di Trento. Contributo alla conoscenza degli interventi di valorizzazione del territorio
Consorzio dei Comuni Trentini	Consorzio di Enti locali Possibile valorizzazione della figura del TSV negli Enti locali.
Federazione Trentina della cooperazione	Federazione di cooperative Individuazione di cooperative associate per praticantati e contributo alla conoscenza di forme di impresa cooperative.
Centro Trasferimento Tecnologico della Fondazione Edmund Mach	Centro della Fondazione Mach di San Michele Contributo alla conoscenza delle problematiche delle aree verdi e delle possibili soluzioni.
Landlab Studio associato	Studio di ricerca applicata Conoscenza di un soggetto che opera nella sperimentazione e contributo alla impostazione di prove sperimentali.
Associazione Floricoltori del Trentino	Associazione di produttori florovivaistici Individuazione di aziende associate per praticantati e contributo alla conoscenza di forme di impresa.
Associazione Italiana Direttori e Tecnici pubblici giardini	Associazione di tecnici di giardini pubblici Individuazione di Enti locali disponibili per praticantati e possibile valorizzazione della figura professionale.

Accanto alla partnership, si prevede la prosecuzione della collaborazione con:

- il **Centro di Formazione e Ricerca di Heidelberg – la Staatliche Lehr-und Versuchsanstalt für Gartenbau (LVG)** nel Baden-Wuerttemberg (D), per consentire agli studenti di fare esperienze di approfondimento tecnico presso l'LVG, con lezioni e visite tecniche in lingua inglese, e di praticantato presso aziende del Land scelte da quell'Istituto.
- i centri di formazione di Laimburg e di Minoprio che hanno interessanti sinergie con attività sperimentali e dimostrative ed una rete di rapporti con aziende del settore.
- il Museo delle Scienze di Trento per attività di ricerca e comunicazione scientifica.