



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **ALESSANDRO BARBERA**
Indirizzo(i) Via E. Mach, 1
I-38010 San Michele a/Adige (Tn)
Telefono(i) 0461-615327 335-6014101
E-mail alessandro.barbera@fmach.it
Cittadinanza Italiana

Sesso Maschile

Esperienza professionale

Date 1 GEN. 2016 →
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Ripartizione Contabilità, Finanza e Controllo – Declaratoria attività da allegato A del Regolamento di organizzazione e funzionamento della Fondazione E. Mach

Nome e indirizzo del datore di lavoro FONDAZIONE EDMUND MACH
Via E. Mach, 1
I 38010 San Michelle all' Adige (TN)

Tipo di azienda o settore Ente strumentale privato della Provincia Autonoma di Trento che svolge attività di istruzione e formazione, ricerca e trasferimento tecnologico nei settori agricolo, forestale ed ambientale

Date 1 AGO 2009 → 31 DIC. 2015
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile ufficio pianificazione e controllo – trasferte – rendicontazione - responsabile amministrazione del personale (fino al 31/12/2010)

Nome e indirizzo del datore di lavoro FONDAZIONE EDMUND MACH
Via E. Mach, 1
I 38010 San Michelle all' Adige (TN)

Tipo di azienda o settore Ente strumentale privato della Provincia Autonoma di Trento che svolge attività di istruzione e formazione, ricerca e trasferimento tecnologico nei settori agricolo, forestale ed ambientale

Date 1 GEN. 08 → 31 LUG. 2009
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile controllo di gestione – responsabile amministrazione del personale – responsabile verifica ed erogazione trasferte - Responsabile amministrativo Centro di Ecologia Alpina (fino al 31/12/08) – implementazione del sistema di controllo di gestione

Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO Piazza Dante, 15 I 38100 Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Date	1 GEN. 03 - 31 DIC. 07
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile della gestione amministrativa, fiscale, contabile; coordinamento del personale tecnico-amministrativo e del personale addetto ai servizi di supporto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CENTRO DI ECOLOGIA ALPINA Località Caserme, 2 I 38060 Garniga Terme (TN)
Tipo di azienda o settore	Ente funzionale di ricerca della Provincia Autonoma di Trento
Date	1 MAR. 92 - 31 DIC. 02
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore amministrativo contabile (VII livello funzionale)
Principali attività e responsabilità	Controllo amministrativo-contabile dei provvedimenti amministrativi; controllo delle procedure di affidamento-gestione di lavori pubblici; verifica della legalità dei contratti aventi contenuto patrimoniale; registrazioni contabili ed emissione dei mandati di pagamento; docente corsi di formazione al personale dipendente nell'ambito della riforma del bilancio della Provincia autonoma di Trento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO Servizio Bilancio e Ragioneria Piazza Dante, 15 I 38100 Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico

Istruzione e formazione

Date	NOV. 89 - MAR. 01
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Economia aziendale, scienza delle finanze, diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto del lavoro, matematica finanziaria
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Trento
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica
Date	SET. 84 - LUG. 89
Titolo della qualifica rilasciata	Ragioniere e Perito commerciale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Ragioneria, diritto, matematica, lingue straniere(inglese e tedesco)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto superiore Carlo Antonio Pilati - Cles
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano									
Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
Tedesco	A2	Utente base	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del sistema operativo Windows, del pacchetto applicativo Office (Word, Excel, PowerPoint, Access), Internet e Posta Elettronica;
Conoscenza dei programmi applicativi SAP/R3 e ASCOT WEB.

Patente B

Ai sensi della legge 196/2003 autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

San Michele a/Adige, 20/03/2017