



## COMUNE DI MEZZOLOMBARDO

(Provincia di Trento)

Corso del Popolo, 17 -38017

Email: [info@comune.mezzolombardo.tn.it](mailto:info@comune.mezzolombardo.tn.it) - pec: [info@pec.comune.mezzolombardo.tn.it](mailto:info@pec.comune.mezzolombardo.tn.it)

Tel. 0461 - 608200

\*\*\*\*\*

Prot. n. 9132

Mezzolombardo, 28.10.2020

**BANDO DI CONCORSO UNICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 CUSTODI FORESTALI - CATEGORIA C, LIVELLO BASE – 1° posizione retributiva DI CUI N. 1 CUSTODE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE - ZONA DI VIGILANZA N. 16 (Capofila Comune di Mezzolombardo) e N. 1 CUSTODE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE - ZONA DI VIGILANZA N. 15 (Capofila Comune di Andalo) E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER FUTURE EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO O DETERMINATO NELLO STESSO PROFILO.**

### IL SEGRETARIO GENERALE

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 4 di data 27/02/2020, di approvazione dello schema di convenzione tra i Comuni di Mezzolombardo e Andalo per l'effettuazione di un concorso unico per l'assunzione di personale da destinare ai rispettivi servizi di custodia forestale e dato atto che la convenzione è stata sottoscritta dalle parti in data 04/06/2020 rep. atti privati n. 1931;  
in esecuzione della propria determinazione n. 217 di data 22.10.2020;  
visto il Regolamento organico del personale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 73 dd. 20/12/2000 e ss.mm.

### RENDE NOTO

che è indetto un concorso unico, per esami, in convenzione con il Comune di Andalo, per la copertura di 2 (due) posti **a tempo indeterminato e pieno, e per la formazione di una graduatoria per future eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato nello stesso profilo:**

<b>figura professionale</b>	<b>Custode forestale</b>
<b>categoria</b>	<b>C livello base</b>
<b>posizione retributiva</b>	<b>1^ posizione retributiva</b>
<b>orario settimanale</b>	<b>tempo pieno - 36 ore settimanali</b>

**N. 1 custode forestale sarà assunto dal Comune di Mezzolombardo e destinato alla gestione associata del servizio di custodia forestale – zona di vigilanza n. 16 e n. 1 custode sarà assunto dal Comune di Andalo e destinato alla gestione associata del servizio di custodia forestale – zona di vigilanza n. 15.**

**I posti messi a bando saranno attribuiti seguendo l'ordine della graduatoria e pertanto il candidato classificato al primo posto sarà invitato a scegliere la sede da lui preferita tra quella dei Comuni di Mezzolombardo e di Andalo.**

**Gli ambiti delle zone di vigilanza n. 15 e 16 sono descritti nell'allegato alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1148 dd. 21 luglio 2017 rettificata con deliberazione n. 1965 dd. 24 novembre 2017 (consultabili sul sito della Provincia Autonoma di Trento – "delibere, determinazioni, decreti e atti agenzie").**

*Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente bando di concorso si determina, distintamente per ogni comune, una frazione di riserva di posto del 30% a favore dei volontari delle Forze Armate, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.*

## **1) TRATTAMENTO ECONOMICO**

Stipendio base tabellare annuo: € 14.268,00

Assegno annuo: € 2.424,00

Indennità integrativa speciale annua: € 6.371,01

Indennità di vigilanza nella misura prevista dal Contratto collettivo provinciale in vigore;

Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;

Eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali, qualora spettanti.

Gli emolumenti sono gravati dalle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

## **2) REQUISITI GENERALI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ai 18 anni (ai sensi dell'art. 93, comma 3 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 per la partecipazione al concorso non è previsto alcun limite massimo di età);

2. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea. Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'unione Europea, ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi, purché siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm), in possesso dei seguenti requisiti:

a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ad eccezione dei titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria";

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;

3. idoneità fisica all'impiego con riferimento alle mansioni da svolgere di custode forestale, con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio, idoneità psicofisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso (l'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso pubblico prima dell'assunzione, in base alla normativa vigente); le mansioni affidate ai custodi forestali potrebbero comportare anche l'accesso ad aree disagiate;

4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

5. non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;

6. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;

7. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;

8. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di maturità tecnica in Agraria, Agroalimentare e Agroindustria oppure diploma di maturità professionale in Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo rurale oppure diploma di scuola media superiore (maturità) attestante un percorso di studi di durata almeno quinquennale di agrotecnico o di perito agrario, oppure, per il principio di assorbimento dei titoli di studio:

- diploma di laurea triennale o quinquennale in ambito forestale, agrotecnico o agrario;

i titoli di studio conseguiti all'estero dovranno essere accompagnati dalla traduzione ed essere autenticati dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso;

9. patente di guida cat. "B" o superiore.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Segretario generale, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione potrà procedere a verifiche a campione e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", sarà punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto messo a concorso, si precisa che, ai sensi della Legge 28.03.1991 n. 120, non possono essere ammessi i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile per lo svolgimento del servizio.

Ai sensi dell'art. 3 comma 1, della Legge 12.03.1999 n. 68, per il posto a concorso non sono previste riserve a favore dei soggetti disabili, avendo già l'ente completato la quota d'obbligo in base alla normativa vigente.

L'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro di cui al presente concorso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

**I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.**

### **3) MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Mezzolombardo (Corso del Popolo, 17 - 38017 Mezzolombardo)

**entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 30 novembre 2020**

apposita domanda che dovrà essere redatta in carta semplice sul modello fac-simile allegato.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dai documenti richiesti dall'avviso.

Le domande potranno essere presentate in uno dei seguenti modi:

- Consegna a mano, all'Ufficio protocollo del Comune di Mezzolombardo (Corso del Popolo, 17 - 38017 Mezzolombardo) nei seguenti orari d'ufficio:
  - dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30
  - il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00
  - il martedì pomeriggio dalle ore 14.00 alle 16.00

la data e l'ora di arrivo della domanda sarà stabilita dal protocollo del Comune;

In considerazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 in corso, la consegna a mano della domanda di partecipazione deve avvenire esclusivamente previo appuntamento che il candidato deve concordare almeno con 1 giorno di anticipo telefonando ai numeri 0461/608210 e 0461/608211.

- spedita a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento spedita entro la data e l'ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo del Comune di Mezzolombardo, Corso del Popolo, 17 - 38017 Mezzolombardo. Si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede il **timbro con data e ora**

apposto dall'ufficio postale accettante e che è onere del concorrente preconstituirsì la prova della spedizione nel termine della domanda.

- spedita a mezzo Posta Elettronica Certificata, esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Mezzolombardo: [info@pec.comune.mezzolombardo.tn.it](mailto:info@pec.comune.mezzolombardo.tn.it) In tal caso la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale rilasciata da ente certificatore riconosciuto (c.d. firma forte) oppure, in mancanza di firma digitale, la domanda, firmata su cartaceo, va scannerizzata in formato pdf, allegando inoltre copia di un documento di identità valido. Analogamente, devono essere scannerizzati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di concorso. La spedizione da PEC dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dai documenti richiesti dal bando.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativamente al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con lettera raccomandata o via mail all'indirizzo del Comune, sopra indicato, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura concorsuale.

La domanda di ammissione al concorso equivale all'accettazione delle condizioni del presente bando.

**Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande presentate fuori termine o in modo diverso non verranno considerate.**

In tutti i casi in cui la domanda risulti illeggibile l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura considerando la domanda come non presentata.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti per posta, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

#### **4) CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Nella domanda, redatta in carta semplice (preferibilmente compilando l'allegato fac-simile), l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- 1) le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) con la precisa indicazione della residenza o del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni e del numero telefonico;
- 2) lo stato di famiglia;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana e di godere dei diritti civili e politici ovvero:
  - 3.1. **per i cittadini non italiani:**
    - 3.1.1. *il possesso della cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea;*
    - 3.1.2. *il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;*
    - 3.1.3. *il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana*
    - 3.1.4. *adeguata conoscenza della lingua italiana;*
  - 3.2. **per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi:**

- 3.2.1. la titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;*
- 3.2.2. il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;*
- 3.2.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana*
- 3.2.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;*

**3.3. per i cittadini di Paesi terzi:**

- 3.3.1. la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.*
- 3.3.2. il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);*
- 3.3.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana*
- 3.3.4. adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;*

- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime
- 5) l' idoneità psico-fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso o previste da Regolamenti dell'Ente;
- 6) le eventuali condanne penali o le applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento), incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis del D.Lgs. 165/2001 oppure di non aver riportato condanne penali e di non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione) e di essere a conoscenza o meno di eventuali procedimenti penali pendenti;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'elettorato politico attivo;
- 8) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- 9) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- 10) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dei seguenti elementi: l'istituto o la scuola presso cui è stato conseguito, la data di conseguimento. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso;
- 11) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autentica - certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno, sarà necessario allegare un certificato medico;
- 12) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza alla nomina. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- 13) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'allegato A) al presente bando;
- 14) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei rapporti;
- 15) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" o superiore;

- 16) di avere preso visione e accettato le condizioni di cui all'Informativa per il trattamento dei dati personali allegata al presente bando;
- 17) di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nel presente bando di concorso anche con riferimento alle modalità di assegnazione delle sedi;
- 18) di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora il fatto che le informazioni relative alla presente procedura, compresa l'eventuale data e luogo della prova preselettiva e all'esame, saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Mezzolombardo, con valore di notifica a tutti gli effetti, nella sezione dedicata alla procedura di cui trattasi e che la mancata presentazione a sostenere le prove negli orari e nella sede indicati sarà considerata quale rinuncia al concorso;
- 19) di impegnarsi a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o a mezzo PEC ogni variazione anche temporanea del proprio indirizzo e/o recapito telefonico, indicando l'indirizzo preciso di recapito, incluso il numero telefonico.

**La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.**

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, a norma dell'art. 39 del DPR 445/2000.

A norma dell'art. 38 del DPR 445/2000 la domanda deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'atto o, in alternativa, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Per le domande inviate via PEC con le modalità sopra previste è ammessa anche la firma digitale delle stesse, purché la certificazione della firma sia valida alla data della domanda di partecipazione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazione mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché alla data di assunzione, eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 recante disposizioni in merito al codice di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale, così come illustrato nella nota informativa di cui in allegato.

Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli ammessi, dei voti riportati in ogni singola prova e nella graduatoria finale. Pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005 n. 246".

**Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:**

- fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto);
- la ricevuta del versamento della tassa di concorso nell'importo di 5,00 euro fatto a favore del Tesoriere comunale - UNICREDIT S.p.A., sede di Mezzolombardo (IBAN: IT03Q0200835040000040773487),

indicando obbligatoriamente la causale "Tassa Concorso Custode forestale"; la tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso;

- eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina, a parità di merito;
- eventuale certificazione documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge n. 104/1992 – in originale o in copia autenticata – relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, e certificazione medica dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere le prove d'esame;
- eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso;
- elenco in carta libera dei documenti presentati sottoscritto in calce dal candidato.

L'ammissione al pubblico concorso, come l'eventuale esclusione, sarà disposta dal Segretario generale con apposito atto, opportunamente motivato. L'esclusione può essere disposta solo per difetto dei requisiti soggettivi e deve essere comunicata all'interessato. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet [www.comune.mezzolombardo.tn.it](http://www.comune.mezzolombardo.tn.it) nonché all'albo telematico del Comune di Mezzolombardo.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda del nome e cognome, della residenza o del domicilio, qualora tali dati non siano desumibili con certezza dalla documentazione prodotta, e la mancata sottoscrizione della domanda stessa.

## **5) PROVE D'ESAME**

Il concorso è per esami.

Gli esami consisteranno in un'eventuale preselezione, in una prova scritta ed una prova orale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di far eseguire la prova scritta mediante uso di strumenti informatici e supporti forniti dall'amministrazione stessa.

Nel caso in cui al concorso risultino ammessi oltre cento (100) aspiranti, la Commissione può disporre che venga effettuato, prima delle prove d'esame, un **test di preselezione** sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di un numero massimo di cinquanta (50) aspiranti. Alla successiva prova scritta saranno ammessi a partecipare i primi cinquanta (50) classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 50° posto. La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alla prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

### **Preselezione**

L'eventuale preselezione consisterà in domande a risposta multipla nelle materie previste per le prove di concorso, scritta ed orale, dove la risposta corretta sarà valutata 1 punto, la risposta sbagliata o la mancata risposta 0 punti. La prova sarà considerata valida se sarà data risposta corretta ad almeno il 60% dei quiz proposti.

Alla predetta preselezione ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia. La mancata presentazione dei candidati alla sede di esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet [www.comune.mezzolombardo.tn.it](http://www.comune.mezzolombardo.tn.it) nonché all'albo telematico del Comune di Mezzolombardo, con indicazione della data e della sede in cui si svolgerà l'eventuale preselezione (oppure la data della prova scritta qualora si ritenga di non effettuare la preselezione) almeno quindici (15) giorni prima dell'effettuazione della stessa. Pertanto ai candidati ammessi a sostenere la predetta prova non è prevista che sia data alcuna comunicazione personale.

L'idoneità ottenuta nella preselezione e quindi l'accesso alla prova scritta e orale sarà pubblicata all'albo telematico del Comune di Mezzolombardo nonché sul sito internet [www.comune.mezzolombardo.tn.it](http://www.comune.mezzolombardo.tn.it). La mancata presentazione alla preselezione sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

## **Programma d'esame**

Le prove d'esame si articolano in una prova scritta e una prova orale.

### **La prova scritta:**

potrà consistere nella stesura di un tema e/o di una relazione e/o di più quesiti a risposta sintetica, a discrezione della Commissione, sulle seguenti materie:

- nozioni generali di selvicoltura e assestamento forestale, utilizzazioni boschive, botanica, gestione della caccia e della pesca, leggi applicate in Provincia di Trento per la tutela della flora, della fauna e dell'ambiente, nonché per il governo del territorio forestale e montano;
- toponomastica, usi e consuetudini in materia forestale riferiti alle zone di vigilanza n. 15 e n. 16 (descritte nella deliberazione della Giunta provinciale n. 1148/2020 come rettificata dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1965/2017);
- elementi fondamentali di aritmetica, geometria e dendrometria;
- nozioni di diritto civile, con particolare riguardo alla proprietà;
- diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- nozioni generali sull'Ordinamento dei Comuni e del personale vigente nella Regione Trentino - Alto Adige;
- nozioni di diritto penale con riguardo ai reati ambientali ed ai reati contro la pubblica amministrazione.

### **La prova orale:**

consisterà in un colloquio che verterà sulle materie della prova scritta.

## **Ammissione a sostenere le prove**

Alle predette prove ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia. La mancata presentazione dei candidati alla sede di esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Saranno ammessi alla prova orale soltanto i candidati che avranno superato la prova scritta.

Il punteggio minimo per il superamento delle prove e per il conseguimento dell'idoneità finale saranno stabiliti dalla Commissione giudicatrice nella prima seduta.

L'elenco degli aspiranti ammessi all'eventuale prova preselettiva, alla prova scritta e alla prova orale, le sedi, le date e gli orari di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e delle prove d'esame, nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente (almeno 15 giorni prima dell'inizio di ciascuna prova o almeno 20 giorni prima della data fissata per la prima prova nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove d'esame), ed eventuali avvisi del loro spostamento, il voto della prova orale e la graduatoria finale verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo pretorio telematico del Comune di Mezzolombardo e sul sito internet del Comune di Mezzolombardo alla sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, Bandi e concorsi – anno 2020 e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta.

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione saranno ammessi al concorso e sottoposti alle prove di esame secondo quanto riportato nella pubblicazione all'Albo pretorio telematico e sul sito internet comunale.

## **Diario prova scritta e prova orale**

In caso di NON effettuazione della preselezione, il diario della prova scritta e la sede di svolgimento della stessa sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Mezzolombardo, almeno venti giorni prima dell'effettuazione.

Qualora invece venga effettuata la preselezione, l'avviso per la presentazione alla prova scritta potrà essere pubblicato sul sito internet e sull'albo telematico del Comune di Mezzolombardo, in concomitanza con la pubblicazione delle votazioni ottenute nella preselezione e la pubblicazione dell'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione. L'avviso per la presentazione alla prova orale potrà essere pubblicato contestualmente alla pubblicazione dell'avviso relativo alla prova scritta o potrà essere successivo ad esso, purché almeno quindici giorni prima dell'effettuazione della stessa.

Tutte le comunicazioni relative al calendario delle prove ed ai risultati delle stesse saranno effettuate attraverso il sito internet e l'albo telematico del Comune di Mezzolombardo.

La non partecipazione anche ad una sola prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

### **Criteri di preferenza a parità di merito e titoli**

I titoli che danno diritto alla preferenza, a parità di merito ai sensi dell'art. 5, commi 3, 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e art. 1 della legge 23 11 1998 n.407, sono elencati **nell'allegato A**, ove è indicata anche la documentazione da presentare.

## **6) FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale sarà formulata da apposita commissione, sulla base del punteggio ottenuto dalla valutazione della prova scritta e orale.

A parità di punteggio si applicano le preferenze vigenti in materia concorsuale.

Qualora, anche dopo l'applicazione del D.P.R. 487/1994, sussistano ulteriori parità sarà preferito il candidato appartenente al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica, ai sensi dell'art. 100 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

La nomina del vincitore sarà disposta in base alla graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice.

**I posti messi a bando saranno attribuiti seguendo l'ordine della graduatoria e pertanto il candidato classificato al primo posto sarà invitato a scegliere la sede da lui preferita tra quella dei Comuni di Mezzolombardo e di Andalo.**

La graduatoria degli idonei può essere utilizzata, per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data di approvazione, oltre che per i posti messi a concorso, anche per future assunzioni a tempo indeterminato o determinato nello stesso profilo, anche ad orario ridotto, da parte dei Comuni di Mezzolombardo e di Andalo, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

I nominativi risultanti dalla graduatoria durante il periodo di validità della stessa potranno essere messi a disposizione delle Amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta per assunzioni temporanee o anche a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 91, comma 1 lettera e-bis) del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, purché con il consenso degli interessati e previo nulla osta del Comune di Andalo.

## **7) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE E NOMINA DEL VINCITORE**

A seguito dell'approvazione della graduatoria finale di merito da parte della Giunta comunale di Mezzolombardo, il candidato vincitore sarà invitato a scegliere, entro il termine massimo di 30 giorni, a pena di decadenza, la sede da lui preferita e a presentare entro lo stesso termine perentorio, all'Ufficio personale del Comune della sede prescelta, ogni documento il cui possesso è stato attestato nella domanda e non è in disponibilità della Pubblica Amministrazione.

Successivamente all'avvenuta scelta della sede da parte del concorrente meglio collocato in graduatoria, il Comune di Mezzolombardo provvederà a contattare il concorrente che segue nella graduatoria e lo inviterà, nel termine massimo di 30 giorni, a pena di decadenza, a presentare all'Ufficio personale della sede di lavoro rimasta ogni documento il cui possesso è stato attestato nella domanda e non è in disponibilità della Pubblica Amministrazione.

I candidati da assumere sono altresì invitati a dichiarare, sotto la loro responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal regolamento organico del Comune di assunzione e di non avere in corso altri rapporti di lavoro pubblico o privato oppure, in caso contrario, di presentare la dichiarazione di opzione per l'assunzione presso la nuova Amministrazione.

Verrà acquisito d'ufficio da parte del Comune di Mezzolombardo il certificato del casellario giudiziale e verrà effettuata d'ufficio la verifica dell'idoneità fisica secondo le modalità indicate nel presente bando e nel

regolamento organico del personale dipendente dei rispettivi Comuni.

L'Amministrazione si riserva inoltre di procedere a successiva verifica di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Accertata la regolarità dei documenti prodotti e la veridicità dei dati autocertificati e autodichiarati, i Comuni di Mezzolombardo e di Andalo procederanno alla nomina in prova del rispettivo vincitore.

## **8) ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il vincitore dovrà assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro presso il Comune di inquadramento nei termini di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, termine che è comunque prorogato per il tempo previsto contrattualmente per le dimissioni dall'impiego ricoperto, per un periodo comunque non superiore a tre mesi.

Il nominato che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine assegnatogli, è dichiarato d'ufficio dimissionario.

L'assunzione diventerà definitiva dopo il periodo di prova di sei mesi ai sensi dell'art. 26 del vigente Contratto Collettivo di Lavoro per il personale delle autonomie locali.

Entro il periodo di validità della graduatoria, le eventuali ulteriori assunzioni, disposte tenuto conto del relativo ordine di graduatoria, potranno essere effettuate solamente in caso di disponibilità di posti relativi alla figura professionale a concorso. Chi, pur inserito nella graduatoria, rifiuta un'eventuale assunzione a tempo indeterminato, viene escluso dalla graduatoria stessa.

## **9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Affari generali e dal Servizio Programmazione e finanze del Comune di Mezzolombardo esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è il Comune di Mezzolombardo, con sede a Mezzolombardo (TN), Corso del Popolo, 17 (e-mail: [info@comune.mezzolombardo.tn.it](mailto:info@comune.mezzolombardo.tn.it); pec.: [info@pec.comune.mezzolombardo.tn.it](mailto:info@pec.comune.mezzolombardo.tn.it); sito internet [www.comune.mezzolombardo.tn.it](http://www.comune.mezzolombardo.tn.it)).

Responsabile del trattamento dei dati è il Segretario generale, dott. Valerio Bazzanella

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it))

### **Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: per la finalità di gestione della procedura di concorso e potranno essere trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari: il trattamento riguarda anche dati giudiziari (posizione penale) e la situazione di salute.

Modalità del trattamento: i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o cartacei attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati (Enti coinvolti nella verifica dei requisiti autodichiarati, partecipanti al concorso) che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. Saranno altresì comunicati al Comune di Andalo i dati necessari per perfezionare la procedura di assunzione del personale in esecuzione della convenzione dd. 04/06/2020 rep. atti privati 1931, approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 dd. 27/02/2020.

La graduatoria del presente concorso e i riferimenti di contatto dei candidati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche che ne facessero esplicita richiesta ai fini di assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato o a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 91, comma 1 lettera e-bis) del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono oggetto di trasferimento all'estero.

I dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi delle norme in materia di concorsi pubblici ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il vincitore è altresì obbligato a conferire i dati ai fini della stipulazione del contratto di lavoro.

Non fornire i dati comporta l'impossibilità di ammettere il candidato alla procedura di concorso di cui al presente Bando. Il rifiuto di rispondere da parte del vincitore comporterà l'impossibilità di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **10) ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Si avvisa che la presentazione della domanda di ammissione al concorso pubblico equivale all'accettazione delle condizioni previste dal presente bando e delle vigenti norme del Regolamento del personale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare riaprendo i termini, sospendere o revocare il presente bando, per ragioni di pubblico interesse, dandone immediata comunicazione a tutti i candidati.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni contenute nel Titolo III del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., nel Regolamento Organico del Personale Dipendente e nel Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale degli enti locali - area non dirigenziale - sottoscritto in data 01.10.2018.

Il Servizio Programmazione e finanze (dott.ssa Elisabetta Brighenti tel. 0461 608214 - email: elisabetta.brighenti@comune.mezzolombardo.tn.it) è a disposizione per eventuali chiarimenti e informazioni.

Il presente bando e la domanda di partecipazione sono scaricabili dal sito internet comunale: <https://www.comune.mezzolombardo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>

Il Segretario Generale  
dott. Valerio Bazzanella

Questa nota se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione.

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

**TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e 1 della legge 23 11 1998 n.407) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.**

- 1) INVALIDI CIVILI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL' ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N. 407, NONCHE' ORFANI E CONIUGI SUPERSTITI, OVVERO FRATELLI CONVIVENTI E A CARICO QUALORA SIANO GLI UNICI SUPERSTITI, DI DECEDUTI O RESI PERMANENTEMENTE INVALIDI A CAUSA DI ATTI DI TERRORISMO CONSUMATI IN ITALIA DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 23 11 1998 N.407
  - dichiarazione rilasciata dai competenti organi amministrativi, attestante il possesso dei benefici previsti dalla legge medesima.
- 2) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE
  - originale o copia autentica del brevetto
  - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 3) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
  - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
  - decreto di concessione della pensione.
- 4) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
  - documentazione come al punto precedente.
- 5) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
  - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
  - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 6) GLI ORFANI DI GUERRA
  - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
  - documentazione come al punto precedente.
- 8) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
  - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 9) I FERITI IN COMBATTIMENTO
  - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 10) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA
  - documentazione come al punto 8)
  - stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.

- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
  - documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
  - documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 13) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
  - documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 14) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
  - certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
- 15) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
  - documentazione come al punto precedente.
- 16) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
  - dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
  - dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
- 18) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO
- 19) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)
- 20) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
  - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
- 21) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
  - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

**A PARITÀ DI MERITO E DI TITOLI, LA PREFERENZA È DETERMINATA:**

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato servizio);
- c) dalla minore età.

**ALLEGATO B) (DA COMPILARE A MACCHINA O IN STAMPATELLO)**

IN CARTA LIBERA  
(Legge 23.08.1988 n. 370)

**Spettabile  
COMUNE DI MEZZOLOMBARDO  
Ufficio Segreteria  
Corso del Popolo, 17  
38017 MEZZOLOMBARDO (TN)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO UNICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 CUSTODI FORESTALI - CATEGORIA C, LIVELLO BASE – 1° posizione retributiva DI CUI N. 1 CUSTODE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE - ZONA DI VIGILANZA N. 16 (Capofila Comune di Mezzolombardo) e N. 1 CUSTODE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI CUSTODIA FORESTALE - ZONA DI VIGILANZA N. 15 (Capofila Comune di Andalo) E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER FUTURE EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO O DETERMINATO NELLO STESSO PROFILO.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) \_\_\_\_\_ (nome)

presa visione del bando di concorso unico per esami prot. n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ per l'assunzione a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno 36 ore settimanali, di **n. 2 Custodi forestali – categoria C, livello base, 1° posizione retributiva di cui n. 1 Custode nell'ambito della gestione associata del Servizio di custodia forestale – Zona di Vigilanza n. 16 (Capofila Comune di Mezzolombardo) e n. 1 Custode nell'ambito della gestione associata del Servizio di custodia forestale - Zona di Vigilanza n. 15 (Capofila Comune di Andalo)** e per la formazione di una graduatoria per future eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato nello stesso profilo,

***CHIEDE***

di essere ammesso/a al concorso medesimo.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 sono puniti ai sensi del codice penale (articoli 476 e seguenti) e delle leggi speciali in materia,

***DICHIARA***

**(N.B.: BARRARE TUTTE LE CASELLE DI INTERESSE)**

di essere nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_

di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_  
via/frazione \_\_\_\_\_;

che il proprio stato di famiglia è così composto:

- Cognome e nome \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ dichiarante;
- Cognome e nome \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ parentela \_\_\_\_\_;
- Cognome e nome \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ parentela \_\_\_\_\_;
- Cognome e nome \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ parentela \_\_\_\_\_;
- Cognome e nome \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ parentela \_\_\_\_\_;

di essere cittadino/a italiano/a  
ovvero

di essere cittadino/a di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ (indicare il nome dello Stato), di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento), di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;  
(indicare il nome dello Stato)

di essere familiare di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento), di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

di essere cittadino di Paese Terzo, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento), di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

di godere dei diritti civili e politici

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_,

ovvero,

di non essere iscritto/a per i seguenti motivi

\_\_\_\_\_

di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego di custode forestale con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio e di essere immune da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio

di non aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento)  
ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione) \_\_\_\_\_

- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali  
ovvero  
 di avere i seguenti procedimenti penali pendenti

\_\_\_\_\_ (citare gli estremi del provvedimento ed il reato per il quale si procede)

- di non essere stato destituito o dispensato dall'elettorato politico attivo
- di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione

**per i candidati soggetti all'obbligo di leva:**

- di avere adempiuto agli obblighi di leva  
ovvero  
 di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi:

di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso:  
diploma di  
maturità \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
oppure, per il principio di assorbimento dei titoli di studio:  
diploma di laurea in \_\_\_\_\_ (cod. corso di Laurea se disponibile)  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ovvero (barrare la casella e compilare solo se in possesso di titolo di studio conseguito all'estero)

di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata

di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'articolo 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e di richiedere per l'espletamento della prova selettiva tempi aggiuntivi e/o specifici ausili in relazione all'handicap, come da allegato certificato rilasciato dalla commissione medica competente per territorio

di avere una percentuale di invalidità pari a \_\_\_\_\_ e quindi, in caso di prova preselettiva, di essere ammesso/a direttamente alla prova scritta, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;

di possedere il seguente titolo comportante il diritto di precedenza alla nomina ai sensi dell'articolo 5 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni:  
\_\_\_\_\_ come risultante dalla  
documentazione allegata

di possedere i seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione,

\_\_\_\_\_ come risultante dalla documentazione allegata

- di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;  
ovvero  
 di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

Ente / sede	inquadramento contrattuale	data inizio servizio	data fine servizio	causa di risoluzione del rapporto di lavoro

di essere in possesso della patente di guida di categoria "B" o superiore;

**DICHIARA INOLTRE**

(Le dichiarazioni di cui ai seguenti punti non hanno valore di autocertificazione.)

di avere preso visione e accettato le condizioni di cui all'informativa riguardante il trattamento dei dati personali allegata al bando di concorso

di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nel bando di concorso in oggetto anche con riferimento alle modalità di assegnazione della sede

di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora il fatto che le informazioni relative alla presente procedura, compresa l'eventuale data e luogo della prova preselettiva e dell'esame, saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Mezzolombardo, nella sezione dedicata alla procedura di cui trattasi e che la mancata presentazione a sostenere le prove negli orari e nella sede indicati sarà considerata quale rinuncia al concorso

di impegnarsi a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o a mezzo PEC ogni variazione anche temporanea del proprio indirizzo e/o recapito telefonico; chiede altresì che ogni comunicazione inerente la procedura selettiva venga fatta al seguente indirizzo (l'indicazione precisa del recapito, incluso numero telefonico, è obbligatoria qualora diversa dalla residenza):

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ ) CAP \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

frazione/via/civico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Luogo e data

\_\_\_\_\_ Firma

## Autorizzazione al trattamento dei dati personali

D.lgs. 196/2003

\_\_\_/\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

acconsente al fatto che i dati personali forniti nella presente domanda di ammissione saranno raccolti in archivi informatici presso il Servizio Affari generali e il Servizio Programmazione e finanze del Comune di Mezzolombardo – Corso del Popolo 17, 38017 Mezzolombardo – per le finalità di gestione del concorso ed eventualmente ai fini dell’instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione, ed il mancato conferimento provocherà l’esclusione dal concorso.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, il titolare del trattamento è il Comune di Mezzolombardo ed il responsabile del trattamento è il Segretario Comunale, dott. Valerio Bazzanella.

I candidati potranno esercitare i diritti garantiti dall’art. 7 del d.lgs. 196/2003 quali l’aggiornamento, la rettifica, l’integrazione dei dati personali, nonché l’opposizione per motivi legittimi al trattamento dei dati.

acconsente alla trasmissione dei propri dati personali ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di assunzioni temporanee o a tempo indeterminato ai sensi dell’art. 91, comma 1 lettera e-bis) del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Data \_\_\_\_\_ - Firma \_\_\_\_\_

Firmare in presenza dell’impiegato comunale addetto o allegare fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità

### **Allegati:**

- ricevuta del versamento della tassa di concorso nell’importo di 5,00 Euro (cinque Euro) rilasciata dal Tesoriere del Comune di Mezzolombardo, UNICREDIT S.p.A., IBAN: **IT 03 Q 02008 35040 000040773487** indicando obbligatoriamente la causale “Tassa Concorso Custode forestale”;
- eventuali documenti i quali a norma delle leggi vigenti conferiscono diritto di precedenza o preferenza nella nomina;
- elenco dei documenti presentati in allegato alla domanda, datato e sottoscritto
- fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità
- altro \_\_\_\_\_ (specificare)

### RISERVATO ALL’UFFICIO

Ai sensi dell’articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del dichiarante, in presenza del dipendente addetto;  
(indicare in stampatello il nome del dipendente)\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma dipendente \_\_\_\_\_

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.