



Annuncio offerta lavoro	Codice selezione: 287_CRI_GRP
Tipologia della posizione e numero posizioni da coprire	<b>Addetto specialista di terzo livello per la gestione e rendicontazione di progetti di ricerca</b> – Selezione per la formazione di una graduatoria a tempo indeterminato*.
Struttura di assegnazione e responsabile della posizione	Centro Ricerca e Innovazione (CRI), Direzione. Dirigente responsabile dott.ssa Annapaola Rizzoli. <i>* Alla stessa si potrà dar seguito nel rispetto delle direttive impartite dalla Provincia.</i>
Requisiti di accesso richiesti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea triennale;</li> <li>- Almeno 2 anni di esperienza lavorativa in gestione e rendicontazione di progetti;</li> <li>- Conoscenza della lingua italiana (livello minimo C1) e della lingua inglese (livello minimo B2), accertata in sede di colloquio.</li> </ul>
Descrizione della posizione lavorativa	Gestire progetti di ricerca scientifica finanziati da terzi, sia in qualità di partner sia di coordinatore.
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborazione nella predisposizione degli accordi di partenariato;</li> <li>- Gestione dei rapporti con i partner e attività di networking;</li> <li>- Gestione dei rapporti con il personale interno operante sui progetti;</li> <li>- Gestione, amministrazione e rendicontazione dei progetti e supporto alle attività di auditing.</li> </ul>
Parole chiavi	Project management, gestione, amministrazione, rendicontazione, progetti scientifici, progetti nazionali, europei, internazionali.
Modalità di svolgimento della selezione	Titoli ( <b>massimo 30 punti</b> ) e colloquio ( <b>massimo 70 punti</b> ). La formulazione degli esiti della selezione avviene sulla base della somma dei punteggi conseguiti nei titoli e nel colloquio.
Materie oggetto del colloquio	<p>Nel corso del colloquio, che si svolgerà in lingua italiana e in lingua inglese, sarà verificata la conoscenza di (<b>massimo 70 punti</b>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza delle agenzie e istituzioni nazionali e dell'UE con riferimento alla programmazione e gestione dei finanziamenti diretti e indiretti della ricerca (<b>massimo 10 punti</b>);</li> <li>• Conoscenze dei programmi di finanziamento principali e delle modalità gestionali di progetti di ricerca finanziati da terzi (es.: MIUR, Unione Europea, fondi diretti e indiretti, etc.) (<b>massimo 25 punti</b>);</li> <li>• Conoscenze delle tecniche di contabilità, budgeting, pianificazione e controllo (<b>massimo 15 punti</b>);</li> <li>• Conoscenza di strumenti informatici propri delle attività finanziarie e rendicontative come SAP o similari (<b>massimo 10 punti</b>);</li> <li>• Conoscenza avanzata degli strumenti di Office automation (<b>minimo 4 punti, massimo 7 punti</b>);</li> <li>• Attività e organizzazione fondamentale della FEM, diritti e doveri del dipendente (<b>massimo 3 punti</b>).</li> </ul> <p>Il candidato dovrà raggiungere una <b>valutazione minima al colloquio pari a punti 45/70</b>.</p>
Valutazione dei titoli e preselezione	<p>Sulla base delle informazioni presenti nei <i>curricula</i> o comunque comprovate dai candidati, <b>verranno selezionate e quindi ammesse al colloquio le migliori 20 candidature</b> individuate in relazione al maggior punteggio conseguito secondo i seguenti criteri (<b>massimo 30 punti</b>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in discipline pertinenti (<b>fino a 5 punti in relazione al grado di attinenza e rilevanza</b>);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diploma post-laurea certificato in discipline pertinenti (es. Master, Dottorato) (<b>fino a 2 punti in relazione al grado di attinenza e rilevanza</b>);</li> <li>- Esperienza lavorativa, ulteriore a quella prevista nei requisiti, in almeno uno dei seguenti settori: contabilità generale; pianificazione e controllo di gestione; amministrazione e rendicontazione di progetti di ricerca scientifica (<b>1,5 punti per ogni anno di esperienza in contabilità generale e/o pianificazione e controllo di gestione, 3 punti per ogni anno di esperienza in amministrazione e rendicontazione di progetti di ricerca scientifica, fino ad un massimo di 12 punti</b>);</li> <li>- Stage e tirocini curriculari ed extracurriculari, negli ambiti di contabilità generale o pianificazione e controllo di gestione o amministrazione e rendicontazione di progetti di ricerca scientifica, presso Istituti di ricerca / Università / Enti Pubblici / Aziende private / Associazioni (<b>fino a 0,2 punti ogni 2 mesi continuativi in relazione al grado di attinenza e alla rilevanza fino ad un massimo di 2 punti</b>);</li> <li>- Attestato di project management certificato (es.: PMI, Prince,...) (<b>2 punti</b>);</li> <li>- Attestati di formazione specifica in ambito di contabilità, budgeting, gestione e rendicontazione progetti (<b>punti da 0,25 a 1 per tipologia in relazione al grado di attinenza e rilevanza fino ad un massimo di 5 punti</b>);</li> <li>- Attestati di formazione sicurezza (<b>0,5 punti ad attestato fino ad un massimo di 2 punti</b>).</li> </ul>
<p>Conoscenza lingue dai livelli del Quadro comune europeo (QCER): Livello di conoscenza e modalità di accertamento</p>	<p>Oltre, in caso di candidati stranieri, alla conoscenza parlata e scritta dell'italiano (livello minimo corrispondente al C1) che viene verificata in sede di colloquio svolto in lingua italiana, per tutti i candidati ammessi a colloquio, verrà inoltre verificata la conoscenza parlata e scritta dell'inglese (da verificarsi tramite colloquio su argomento di carattere amministrativo) di livello minimo corrispondente al B2.</p> <p><i>Per comprendere i livelli di conoscenza richiesti consultare la pagina dedicata nel sito EUROPASS:</i> <a href="https://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr">https://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr</a></p> <p><b>L'accertamento del mancato possesso della conoscenza dell'italiano di livello corrispondente al C1 e dell'inglese di livello corrispondente al B2 comporterà l'esclusione dalla selezione.</b></p> <p>La conoscenza della lingua inglese, autocertificata in fase di preselezione, viene verificata, come sopra specificato, durante il colloquio.</p>
<p>Modalità ed i termini per la comunicazione del diario e della sede ai candidati ritenuti ammessi alla prova</p>	<p>Gli ammessi al colloquio riceveranno comunicazione della data e del luogo tramite posta elettronica (<b>NO PEC</b>) al contatto utilizzato per l'invio del curriculum almeno 10 giorni prima del suo svolgimento;</p> <p>I colloqui saranno svolti presso la Fondazione E. Mach in San Michele all'Adige (TN).</p>
<p>Trattamento economico lordo</p>	<p>Contratto a tempo <b>indeterminato*</b> CCPL Fondazioni con inquadramento di Addetto specialista di terzo livello, compenso attuale lordo annuo incluse 13° e 14° mensilità di Euro 31.260,98.</p> <p><i>* Modificato in data 8.01.2021 - Sebbene la posizione sia a tempo indeterminato, per errore materiale nella indicazione del "Trattamento economico lordo" è stato riportato tempo determinato anziché indeterminato.</i></p>
<p>Termine per la presentazione delle domande e termine di conclusione della procedura di selezione</p>	<p>Le domande devono pervenire <b>entro e non oltre le ore 23:59</b> (farà fede la data e ora di ricezione nell'account di posta elettronica della Fondazione) <b>del 28 gennaio 2021</b>;</p> <p>La procedura di selezione avrà come termine massimo il 28 luglio 2021.</p>

<p>Modalità di presentazione della domanda</p>	<p>La domanda per partecipare alla selezione (curriculum vitae professionale e altra documentazione idonea), dovrà essere inviata in formato elettronico alla casella di posta elettronica (<b>NO PEC</b>) <a href="mailto:curricula@fmach.it">curricula@fmach.it</a>, indicando in oggetto al messaggio il codice della selezione (<b>287_CRI_GRP – A3 indeterminato progetti</b>).</p> <p>Il curriculum lavorativo dovrà essere salvato con l'estensione: <b>Cognome Nome_CV.doc oppure .pdf</b>.</p> <p>Nel caso di difficoltà nella presentazione della domanda dovuta a disabilità, si invita a contattare il numero 0461 615542.</p>
<p>Documentazione da comprovare in caso di assunzione e i relativi termini</p>	<p>Entro 10 giorni antecedenti all'assunzione il candidato dovrà fornire, pena decadenza dall'assunzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificato di laurea</li> </ul>
<p>Esito della selezione</p>	<p>L'esito della selezione verrà comunicato tramite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Pubblicazione della graduatoria dei soli candidati idonei</b> nella pagina web dedicata al presente avviso di selezione, con l'indicazione dell'ordine in graduatoria, cognome, nome e punteggio;</li> <li>– <b>Comunicazione a tutti i candidati</b>, idonei in graduatoria e non idonei, al termine della procedura della selezione <b>in forma individuale via posta elettronica (NO PEC)</b>, al contatto utilizzato per l'invio del curriculum.</li> </ul>
<p>Condizioni per l'assunzione e appartenenza Legge 68/99</p>	<p>Si fa presente che la Fondazione Edmund Mach dà applicazione della disciplina normativa vigente in materia di rapporti di lavoro a tempo determinato. Inoltre la Fondazione si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni controlli in merito alla veridicità di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum allegato.</p> <p>Si invitano infine i candidati con il riconoscimento della Legge 68/99 a segnalarlo nel curriculum inviato per la partecipazione alla selezione.</p>
<p>Attuale Welfare aziendale e benefit</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Azienda certificata <a href="#">Family Audit</a>, con flessibilità oraria e politiche di gestione del personale orientate al benessere dei propri dipendenti e delle loro famiglie;</li> <li>2. Mensa istituzionale e bar interno presso la sede di San Michele all'Adige, oltre alla <a href="#">tessera servizio pasto alternativo</a> in strutture convenzionate con un valore di Euro 6,00/pasto;</li> <li>3. Postazione <a href="#">bikesharing</a> e parcheggio gratuito nel campus a San Michele all'Adige e nelle sedi periferiche;</li> <li>4. Accesso alla Wi-Fi eduroam (<a href="#">Education Roaming</a>) negli edifici del campus a San Michele (90% copertura) e presso gli altri enti convenzionati con GARR per il servizio Wi-Fi;</li> <li>5. Sconto dipendenti per l'acquisto di prodotti presso il punto vendita della <a href="#">cantina aziendale</a>;</li> <li>6. <a href="#">Circolo sportivo ricreativo</a>, con convenzioni per sconti ai soci e promozione di attività sportivo-ricreative (palestra interna);</li> <li>7. Mercatino interno periodico di prodotti agro-alimentari preparati dagli studenti del Centro Istruzione e Formazione.</li> </ol>
<p>Informativa in merito al trattamento dei dati personali</p>	<p>Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR" o "Regolamento"), ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto dal Regolamento medesimo, l'informativa in merito al trattamento dei dati personali è disponibile nella pagina web dedicata "<a href="#">Informativa in merito al trattamento dei dati personali</a>".</p> <p>Nel curriculum dovrà essere inserita la seguente frase, <u>in caso contrario la candidatura non sarà presa in considerazione</u>: <b>Ho preso visione dell'informativa in merito al trattamento dei miei dati personali in accordo con il Regolamento UE 2016/679 (GDPR).</b></p>

 <p>FONDAZIONE EDMUND MACH</p>	<h2>AVVISO DI SELEZIONE</h2>	 <p>Pag. 4 di 4</p>
	Ripartizione Organizzazione e Risorse umane Unità Sviluppo Risorse Umane	

	<p>Il/La candidato/a si assume la responsabilità relativamente a tutti i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nel proprio curriculum vitae. Al/la candidato/a ritenuto/a idoneo/a per la posizione offerta, la Fondazione si riserva di chiedere prova documentata dei titoli elencati.</p>
--	--

Prima dello svolgimento delle prove e del colloquio di valutazione viene effettuata l'identificazione del candidato, al quale viene richiesta, ove non già presentata, la compilazione di una dichiarazione per mezzo della quale attesti:

- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'avviso;
- di non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto del rapporto di lavoro;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- la veridicità delle dichiarazioni riportate nella domanda/nel curriculum e l'impegno a comunicare eventuali successive modifiche.

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si rinvia al "[Regolamento per la selezione delle risorse umane presso la Fondazione Edmund Mach](#)".

f.to

Il Direttore Generale

Ing. Mario Del Grosso Destreri