

# HUB INNOVAZIONE TRENTINO - FONDAZIONE (HIT)

Selezione profilo professionale ex art. 76 CCPL Fondazioni –

Contratto di ingresso per supporto all'attività di ricerca

## Junior Innovation Officer

*Apertura posizione: 08 marzo 2021*

*Chiusura candidature: 26 marzo 2021, ore 14:00 (CET) – ora del server di ricezione*

### **ARTICOLO 1** **(Contesto di riferimento)**

Hub Innovazione Trentino – Fondazione (di seguito “HIT”) intende procedere all'avvio di una procedura di selezione per un contratto di ingresso per supporto all'attività di ricerca (ex. Art. 76 CCPL Fondazioni) di “**Junior Innovation Officer**”.

I membri fondatori di HIT ([www.trentinoinnovation.eu](http://www.trentinoinnovation.eu)) sono Università degli Studi di Trento ([www.unitn.it](http://www.unitn.it)), Fondazione Bruno Kessler ([www.fbk.eu](http://www.fbk.eu)), Fondazione Edmund Mach ([www.fmach.it](http://www.fmach.it)) e Trentino Sviluppo ([www.trentinosviluppo.it](http://www.trentinosviluppo.it))

La mission della Fondazione HIT si articola su tre obiettivi prioritari:

1. promuovere e valorizzare i risultati della ricerca trentina al fine di favorire lo sviluppo dell'economia locale;
2. favorire la nascita di nuove iniziative imprenditoriali (startup) derivanti da tecnologie derivanti dal mondo della ricerca trentina;
3. garantire una rappresentanza unitaria della filiera territoriale dell'alta formazione-ricerca-innovazione all'interno dei principali network di innovazione e trasferimento tecnologico a livello nazionale ed internazionale.

### **ARTICOLO 2** **(Ruoli e compiti)**

Il/la candidato/a sarà chiamato/a ad operare all'interno della struttura della Fondazione per supportare le diverse funzioni attive nel contesto del trasferimento tecnologico avanzato, in un contesto di open innovation tra mondo della ricerca e impresa.

Il/la candidato/a potrà essere chiamato a supportare in termini organizzativi, comunicativi, contenutistici l'organizzazione di iniziative di open innovation (*hackathon, innovation challenge*), di formazione e accompagnamento all'innovazione e all'imprenditorialità, nonché la redazione di documenti e news relativi all'attività di HIT.

### **ARTICOLO 3** ***(Requisiti e criteri per la selezione)***

I requisiti professionali richiesti al/alla candidato/a sono elencati di seguito:

#### **CRITERI ESSENZIALI**

- 1) Essere studenti universitari che non abbiano ancora completato il percorso di studio oppure laureati che abbiano conseguito la laurea magistrale nei 12 mesi precedenti l'inizio del rapporto di lavoro;
- 2) Ottima conoscenza della lingua italiana (almeno C1);
- 3) Conoscenza approfondita della lingua inglese (almeno B1);
- 4) Ottime capacità di produzione scritta ed elaborazione di testi in lingua italiana.

Si precisa che il criterio essenziale sub n. 4 sarà valutato in primis in base della lettera motivazionale inviata.

#### **CRITERI PREFERENZIALI**

- 5) Competenze di base nella programmazione e gestione organizzativa di eventi;
- 6) Precedente esperienza professionale e/o di stage in ambiti quali ricerca e innovazione, trasferimento tecnologico, imprenditorialità (es. Contamination Lab, Startup Lab, challenge tecnologiche e di innovazione, School of Innovation).

Per ricoprire la posizione, sono richieste buone competenze comunicative e di public speaking, così come la capacità di relazionarsi in contesti locali, nazionali e internazionali caratterizzati da forte dinamicità e innovazione. Ci si aspetta inoltre dal/la candidato/a la capacità di organizzarsi in maniera autonoma a partire dagli obiettivi specifici assegnati, anche nella soluzione di problemi (problem solving), e di agire proattivamente per contribuire a massimizzare le possibilità di raggiungere gli obiettivi strategici delle attività in cui sarà coinvolto/a.

Per poter concorrere alla selezione, è necessario non aver avuto precedenti rapporti di lavoro subordinato con HIT in qualità di ricercatore o tecnologo/a.

Il/la candidato/a deve altresì dimostrare flessibilità, orientamento al risultato, proattività nonché capacità di time management, individuando priorità in termini di importanza e urgenza.

### **ARTICOLO 4**

### ***(Tipologia contrattuale e termini del contratto)***

La tipologia contrattuale è di tipo subordinato a tempo determinato, a tempo pieno.

Il contratto potrà avere una durata massima di dodici mesi, eventualmente rinnovabili nel rispetto della normativa vigente per i contratti a termine.

Come previsto dall'Art. 76 del CCPL Fondazioni, la durata del contratto non potrà eccedere, comprese eventuali proroghe, i ventiquattro mesi nel limite dei 12 mesi dal conseguimento della laurea magistrale.

Il periodo di lavoro prestato nell'ambito del presente contratto è computato ai fini della durata complessiva massima dei rapporti a termine.

La retribuzione, ex Art. 76 del CCPL Fondazioni, sarà coerente con quella di Addetto con funzioni operative (quinto livello), eventualmente ridimensionato per part-time.

Inoltre, a ciascun/a candidato/a selezionato/a verranno garantiti il buono pasto aziendale, parcheggio interno e percorsi formativi.

La sede di lavoro sarà presso gli uffici di HIT, a Trento, Italia.

### **ARTICOLO 5 *(Procedura di selezione)***

Alla chiusura dei termini di presentazione delle domande, verrà nominata una Commissione che esaminerà in modo comparato le candidature ricevute sulla base dei requisiti di cui all'Art. 3 e compilerà una lista ristretta di candidati ritenuti idonei per lo svolgimento di un colloquio orale di selezione da svolgersi con la Commissione stessa o con altra Commissione ad hoc. I lavori della Commissione, così come i colloqui di selezione, potranno essere svolti anche da remoto.

Al termine del processo di selezione, la Commissione stilerà una graduatoria finale in base alla quale individuerà un/a candidato/a da proporre al Consiglio di Amministrazione ai fini dell'espletamento della procedura di formale assunzione.

Per favorire la trasparenza, il nominativo del/della candidato/a a cui sarà assegnata la posizione, verrà pubblicato sul sito di HIT in coda all'annuncio di selezione.

La Fondazione si riserva in ogni caso la facoltà di modificare, sospendere, prorogare, revocare in qualsiasi momento la presente procedura o non darle seguito, qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per la Fondazione di dar corso alla copertura della posizione di che trattasi mediante la citata procedura.

### **ARTICOLO 6 *(Modalità di presentazione della proposta)***

Al fine di partecipare alla procedura di selezione per la posizione di "Junior Innovation Officer - Contratto di ingresso per supporto all'attività di ricerca", i/le candidati/e dovranno inviare la propria candidatura

comprensiva della documentazione richiesta mediante posta elettronica o Posta Elettronica Certificata esclusivamente all'indirizzo PEC [hubinnovazione@pec.it](mailto:hubinnovazione@pec.it) riportando nell'oggetto della mail la dicitura: "Junior Innovation Officer".

Faranno fede la data di spedizione e orario di ricezione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata di Hub Innovazione Trentino; sarà comunque onere del candidato verificare la ricevuta di avvenuta spedizione all'indirizzo PEC sopra specificato.

Le candidature inviate a indirizzi diversi da quello sopra indicato saranno ritenute NON ammissibili.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione a favore di HIT al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del GDPR 2016/679, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

Le candidature dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 14:00 (CET) del giorno 26 marzo 2021** – ora del server di ricezione

Le candidature ricevute dopo la scadenza sopra specificata NON saranno ritenute ammissibili, anche se la mancata presentazione o il ritardo nella presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura siano dovuti a casi di forza maggiore, eventi non prevedibili o azioni di parti terze.

Ogni candidato/a dovrà inviare i seguenti documenti, pena la non ammissibilità alla selezione:

- i. Curriculum Vitae, in italiano o in inglese, da cui si evinca chiaramente il percorso formativo e professionale;
- ii. Lettera motivazionale, di massimo una facciata, in italiano.

Per ogni tipologia di problema tecnico nella fase di presentazione della candidatura, si prega di inviare una mail all'indirizzo [info@trentoinnovation.eu](mailto:info@trentoinnovation.eu).