

Annuncio offerta lavoro		Codice selezione: 331_RORU_ASP
Tipologia della posizione e numero posizioni da coprire	N. 1 (una) posizione a tempo indeterminato e a tempo pieno o eventualmente a tempo parziale di Addetto specialista di terzo livello nel settore paghe.	
Struttura di assegnazione e responsabile della posizione	Ripartizione Organizzazione e Risorse Umane – Ufficio Paghe e Presenze. Responsabile dott. Gabriele Fauri.	
Requisiti specifici	<ul style="list-style-type: none"> - Laurea almeno triennale in discipline economiche (ed equipollenti) o lauree superiori assorbenti nelle medesime discipline unitamente ad esperienza lavorativa di almeno 2 anni nel settore stipendiale; <i>oppure</i> - Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale ad indirizzo economico e/o commerciale unitamente ad esperienza lavorativa di almeno 8 anni nel settore stipendiale; - Conoscenza della lingua italiana (livello minimo C1), accertata in sede di colloquio. 	
Requisiti generali	<ul style="list-style-type: none"> - Godere dei diritti civili e politici; - Cittadinanza italiana o di altro Stato (appartenente o meno all'Unione Europea): sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; possono partecipare alla procedura i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di altri Stati, purché in possesso dei seguenti requisiti: <ul style="list-style-type: none"> - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento); - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla posizione professionale in oggetto; - Non essere stato destinatario di sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti esecutivi; - Non essere stato destinatario di sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento), non ancora passate in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione"); - Non essere stato/a destituito/a, o licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione o per enti di diritto privato in controllo pubblico; - Non avere esercitato, nel corso degli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali di cui la Fondazione Edmund Mach sia stata destinataria (art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001); - Non essere stato/a destituito/a o licenziato/a per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 <i>quinques</i>, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la medesima qualifica a cui si riferisce l'assunzione; - Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva; 	

	- Di essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede della Fondazione presso la quale si verrà assunti dislocata sul territorio provinciale.
Idoneità alla mansione specifica	In caso di assunzione, la Fondazione Edmund Mach si riserva la facoltà di richiedere, nel caso in cui si prefigurino, in presenza di specifici rischi connessi alla mansione, l'obbligo di sorveglianza sanitaria, una visita medica preventiva ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs 81/2008, al fine di accertare l'idoneità del dipendente e l'assenza di controindicazioni al lavoro a cui è destinato. Alla luce dell'esito della visita, in caso di non idoneità o di idoneità con limitazioni, la Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione o di recedere dal contratto nel caso sia già stato stipulato.
Descrizione della posizione lavorativa	La risorsa si occuperà della gestione del servizio paghe e relative problematiche fiscali, previdenziali e assicurative.
Mansioni	<p>l/la candidato/a svolgerà le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Acquisizione dati dei lavoratori all'inizio del rapporto con la Fondazione e durante la gestione dello stesso; b) Inserimento dati in apposito software stipendiale e controllo cedolini paga; c) Trattamento di fine rapporto: controllo liquidazioni e gestione degli anticipi; d) Controllo modelli mensili/trimestrali (F24, gestione/distinte per il versamento contributi Fondi sanitari e Fondi Pensione, etc.) e modelli annuali (modello CU, autoliquidazione INAIL); e) Denunce di infortunio lavorativo e di malattia professionale; f) Verifica, applicazione e controllo agevolazioni fiscali e previdenziali; g) Costo del personale ai fini del budget, risarcimento danni, richieste di rimborsi; h) Rilevazione dati economici ai fini statistici e di analisi interna; i) Ogni altra attività connessa alla gestione stipendiale.
Parole chiavi	Software stipendi, cedolini paga, TFR, INPS, INAIL, IRPEF, CU, pratiche previdenziali e fiscali.
Modalità di svolgimento della selezione	Titoli (massimo 20 punti), prova scritta formulata in quesiti a risposta sintetica e casi pratici di calcolo stipendiale (massimo 30 punti) e colloquio con prova pratica su Microsoft Office Excel o equivalenti (massimo 50 punti). La formulazione degli esiti della selezione avviene sulla base della somma dei punteggi conseguiti nei titoli, nella prova scritta e nel colloquio.
Titoli	<p>Sulla base delle informazioni presenti esclusivamente nella domanda (Allegato A), verranno assegnati dei punteggi secondo i seguenti criteri (massimo 20 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voto della laurea requisito di accesso (100-104/110: punti 1; 105-109/110: punti 2; 110 e 110 e lode/110: punti 3); - Possesso della laurea almeno quadriennale vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale requisito di accesso alla selezione (punti 1); - Esperienza lavorativa, superiore a quella richiesta come requisito di accesso alla selezione, nel settore stipendiale (2 punti per anno intero fino ad un massimo di punti 10); - Esperienza lavorativa stipendiale specifica nel comparto Agricoltura (operai agricoli e/o impiegati agricoli) almeno biennale anche se computata nel requisito di accesso o nell'esperienza lavorativa valutata come titolo (punti 2); - Abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro (punti 2); - Corsi di formazione e/o aggiornamento nel settore stipendiale (fino a un massimo di punti 1 a corso in relazione al grado di attinenza con la posizione da ricoprire e alla durata in ore fino a un massimo di punti 4);

	<ul style="list-style-type: none"> - Corsi di formazione in ambito informatico e/o conoscenza certificata sul pacchetto Microsoft Office (Word/Excel/Access/PowerPoint) o equivalenti (fino a un massimo di punti 1 a corso / a certificazione in relazione alla tipologia di corso / di certificazione ed alla durata in ore fino a un massimo di punti 3).
<p>Materie oggetto della prova scritta</p>	<p>Al fine di accertare le conoscenze dei candidati si prevede una prova scritta (massimo 30 punti) formulata in quesiti a risposta sintetica e casi pratici di calcolo stipendiale. I quesiti a risposta sintetica verteranno sulle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trattamento economico del lavoratore: la struttura e gli elementi della retribuzione; - Gestione previdenziale: contributi a carico datore di lavoro e carico lavoratore, gli eventi tutelati, l'imponibile previdenziale, le denunce previdenziali e i versamenti; - Riflessi delle varie tipologie di assenza; - Gestione assicurativa INAIL; - Trattamento di fine rapporto, gestione degli anticipi e fondi pensione complementare; - IRPEF sul reddito da lavoro dipendente e assimilato; - Libro Unico del Lavoro. <p>Per la parte relativa allo svolgimento di casi pratici di calcolo stipendiale verranno forniti gli opportuni dati fiscali e contributivi ed è consentito l'uso di calcolatrice (non è consentito l'utilizzo di smartphone o di altre apparecchiature).</p> <p>Per il superamento della prova scritta il candidato dovrà raggiungere il punteggio minimo di punti 21/30. In esito alla prova scritta saranno ammesse a colloquio solo le migliori 15 candidature che presentano il punteggio complessivo più elevato sommando la valutazione titoli con la votazione della prova scritta.</p>
<p>Materie oggetto del colloquio</p>	<p>Nel corso del colloquio, che si svolgerà in lingua italiana, verrà verificata in particolare la conoscenza di (massimo 50 punti):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Materie della prova scritta (fino ad un massimo di punti 25); 2. Prova pratica al computer su Microsoft Office Excel o equivalenti (fino ad un massimo di punti 15). 3. Lingua inglese (fino ad un massimo di punti 5); 4. Attività e organizzazione fondamentale della Fondazione Edmund Mach e tipologie di personale operante in Fondazione (fino ad un massimo di punti 5). <p>Il candidato dovrà raggiungere al colloquio il punteggio minimo di punti 35/50.</p>
<p>Conoscenza lingue dai livelli del Quadro comune europeo (QCER): Livello di conoscenza e modalità di accertamento</p>	<p>Conoscenza parlata e scritta dell'italiano (livello minimo corrispondente al C1) che viene verificata in sede di colloquio svolto in lingua italiana.</p> <p>Per comprendere i livelli di conoscenza richiesti consultare la pagina dedicata nel sito EUROPASS: https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages</p> <p>L'accertamento del mancato possesso della conoscenza dell'italiano di livello corrispondente al C1 comporterà l'esclusione dalla selezione.</p>
<p>Possesso dei requisiti e soccorso istruttorio</p>	<p>Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico, nonché alla data di assunzione o inquadramento. I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, alla FEM qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso pubblico.</p> <p>Il mancato possesso dei requisiti specifici e generali comporta l'esclusione dalla selezione. La Fondazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione dei candidati in difetto dei requisiti prescritti.</p>

	<p>Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi o incertezze, la Fondazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dalla Fondazione stessa.</p> <p>La valutazione del possesso dei requisiti e la valutazione dei titoli avviene esclusivamente dalle informazioni dichiarate nella domanda di partecipazione (Allegato A).</p>
<p>Modalità ed i termini per la comunicazione del diario e della sede ai candidati ritenuti ammessi alla prova</p>	<p>Gli ammessi alla prova scritta e successivamente al colloquio riceveranno comunicazione della data e del luogo tramite posta elettronica (NO PEC) al contatto utilizzato per l'invio della domanda (Allegato A) e del <i>curriculum</i> almeno 10 giorni prima del suo svolgimento. La prova scritta e i colloqui saranno svolti presso la Fondazione E. Mach in San Michele all'Adige (TN).</p> <p>Alla/e prova/e ciascun candidato dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia o la sua anticipata trasmissione qualora le prove si svolgano in modalità a distanza in videoconferenza. La mancata presentazione dei candidati presso la sede della prova o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dalla selezione.</p>
<p>Trattamento economico lordo</p>	<p>CCPL Personale Fondazioni di Ricerca (https://trasparenza.fmach.it/Amministrazione-Trasparente/Personale/Contrattazione-collettiva/CCPL-Personale-Fondazioni-di-Ricerca), inquadramento di Addetto specialista di terzo livello, retribuzione attuale lorda annua incluse 13° e 14° mensilità di Euro 31.260,98, oltre ad eventuale variabile quantificabile attualmente nel 6% medio della predetta retribuzione annua.</p>
<p>Termine per la presentazione delle domande e termine di conclusione della procedura di selezione</p>	<p>Le domande devono pervenire entro e non oltre le ore 23:59 (farà fede la data e ora di ricezione nell'account di posta elettronica della Fondazione) del 10 ottobre 2022; La procedura di selezione avrà come termine massimo il 10 aprile 2023.</p>
<p>Modalità di presentazione della domanda</p>	<p>La domanda per partecipare alla selezione dovrà essere inviata in formato elettronico alla casella di posta elettronica (NO PEC) curricula@fmach.it, indicando in oggetto al messaggio il codice della selezione (331_RORU_ASP – A3 indeterminato paghe) ed è composta, pena esclusione, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Domanda di partecipazione (Allegato A), come da modello disponibile nella pagina web dell'avviso, che dovrà essere salvato con l'estensione: Cognome Nome_Domanda.pdf. La domanda va compilata in maniera integrale, non sono ammessi rinvii ad altra documentazione allegata e/o ad informazioni riportate nel <i>curriculum vitae</i>; - Curriculum vitae che dovrà essere salvato con l'estensione: Cognome Nome_CV.doc oppure .pdf; - Copia di documento di identità in corso di validità. <p>Nel caso di difficoltà nella presentazione della domanda dovuta a disabilità, si invita a contattare il numero 0461 615542.</p> <p>Si evidenzia che nella domanda il candidato deve attestare eventuali rapporti di coniugio, convivenza o parentela/affinità fino al quarto grado con dipendenti, consulenti continuativi, amministratori e componenti degli organi della Fondazione. Tale incombenza è necessaria al fine di garantire massima trasparenza nei processi di reclutamento e di evitare situazioni di potenziale conflitto, quali ad esempio riporto gerarchico diretto o indiretto nella medesima articolazione organizzativa tra persone che abbiano tali rapporti.</p> <p>Nella domanda (Allegato A) il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e</p>

	<p>consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, il possesso dei requisiti specifici, requisiti generali e degli eventuali titoli come indicati negli appositi riquadri del presente avviso di selezione.</p> <p>Con la presentazione della candidatura alla selezione, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.</p> <p>La FEM si riserva la facoltà di procedere a verifiche a campione e qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione di candidatura, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", sarà punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.</p> <p>I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.</p> <p>La FEM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.</p>
<p>Documentazione da comprovare in caso di assunzione e i relativi termini</p>	<p>Entro 10 giorni antecedenti all'assunzione il candidato dovrà fornire, pena decadenza dall'assunzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diploma di laurea o diploma di scuola secondaria di secondo grado, requisito di ammissione; - Attestazione o certificazione dell'esperienza lavorativa requisito di ammissione.
<p>Esito della selezione</p>	<p>L'esito della selezione verrà comunicato tramite:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Pubblicazione della graduatoria dei soli candidati idonei nella pagina web dedicata al presente avviso di selezione, con l'indicazione dell'ordine in graduatoria, cognome e nome. Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato, la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli idonei, pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dal predetto elenco; – Comunicazione a tutti i candidati, idonei in graduatoria e non idonei, al termine della procedura della selezione in forma individuale via posta elettronica (NO PEC), al contatto utilizzato per l'invio del curriculum.
<p>Condizioni per l'assunzione e appartenenza Legge 68/99</p>	<p>Si fa presente che la Fondazione Edmund Mach dà applicazione della disciplina normativa vigente in materia di rapporti di lavoro a tempo determinato.</p> <p>Si invitano infine i candidati con il riconoscimento della Legge 68/99 a segnalarlo nella domanda e nel <i>curriculum</i> inviato per la partecipazione alla selezione.</p>
<p>Attuale Welfare aziendale e benefit</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Azienda certificata Family Audit, con flessibilità oraria e politiche di gestione del personale orientate al benessere dei propri dipendenti e delle loro famiglie; 2. Mensa istituzionale e bar interno presso la sede di San Michele all'Adige, oltre alla tessera servizio pasto alternativo in strutture convenzionate con un valore di Euro 6,00/pasto; 3. Postazione bikesharing e parcheggio gratuito nel campus a San Michele all'Adige e nelle sedi periferiche;

 <p>FONDAZIONE EDMUND MACH</p> 	<h2>AVVISO DI SELEZIONE</h2>	
	Ripartizione Organizzazione e Risorse umane Unità Sviluppo Risorse Umane	Pag. 6 di 6

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Accesso alla Wi-Fi edu roam (Education Roaming) negli edifici del campus a San Michele (90% copertura) e presso gli altri enti convenzionati con GARR per il servizio Wi-Fi; 5. Sconto dipendenti per l'acquisto di prodotti presso il punto vendita della cantina aziendale; 6. Circolo sportivo ricreativo, con convenzioni per sconti ai soci e promozione di attività sportivo-ricreative (palestra interna); 7. Mercatino interno periodico di prodotti agro-alimentari preparati dagli studenti del Centro Istruzione e Formazione.
Informativa in merito al trattamento dei dati personali	<p>Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR" o "Regolamento"), ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto dal Regolamento medesimo, l'informativa in merito al trattamento dei dati personali è disponibile nella pagina web dedicata "Informativa in merito al trattamento dei dati personali".</p> <p>Il/La candidato/a si assume la responsabilità relativamente a tutti i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nel proprio <i>curriculum vitae</i>. Al/la candidato/a ritenuto/a idoneo/a per la posizione offerta, la Fondazione si riserva di chiedere prova documentata dei titoli elencati.</p>

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

Prima dello svolgimento delle prove e del colloquio di valutazione viene effettuata l'identificazione del candidato.

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alla "[Procedura per la selezione delle risorse umane presso la Fondazione Edmund Mach](#)".

f.to

Il Direttore Generale

Ing. Mario Del Grosso Destreri